MINISTERUL EDUCAŢIEI

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN BUZĂU

Ghidul absolventului de clasa a VIII-a

ADMITEREA

în învăţământul liceal de stat şi în învăţământul profesional cu durata de 3 ani

2022- 2023

Broşură valabilă în judeţul BUZĂU

Copyright © 2021 Inspectoratul Școlar Județean Buzău.
Toate drepturile rezervate.

Buzău, Str. Al. Marghiloman, nr.30
Tel:0238/721655 Fax:0238/414655
e-mail: office@isjbuzau.ro; site: www.isjbuzau.ro

CUPRINS

CAPITOLUL I – Înscrierea în învăţământul liceal de stat ..... **pag. 3**
Precizări; Metodologie; Calendar; Lista unităţilor şcolare; Lista locurilor; Fişa de înscriere.

CAPITOLUL II – Înscrierea în învăţământul profesional de stat **pag. 36**
Precizări; Metodologie; Calendar; Lista locurilor; Fişa de înscriere.

CAPITOLUL III – Înscrierea în învăţământul profesional dual pentru calificări profesionale de nivel 3 **pag. 59**
Precizări; Metodologie; Calendar; Lista locurilor; Anexa la fişa de înscriere.

VIITORI LICEENI, CUM UTILIZAŢI BROŞURA?

Informaţiile din primul capitol al broşurii sunt structurate astfel încât să aveţi acces la toate datele care vă vor permite să realizaţi cea mai potrivită alegere pentru înscrierea în clasa a IX-a. **Broşura cuprinde, de asemenea, graficul activităţilor legate de desfăşurarea admiterii în clasa a IX-a, anul şcolar 2022-2023; respectaţi cu strictețe perioadele indicate şi, mai ales, verificaţi corectitudinea datelor completate în fişa de înscriere.**

Dacă optaţi pentru **filiera teoretică** (profil real sau uman) sau **filiera tehnologică** (profil tehnic, servicii sau resurse naturale şi protecţia mediului), veţi găsi codurile corespunzătoare fiecărei poziţii în Planul de Şcolarizare din această broşură**.**

Dacă optaţi pentru **filiera teoretică - clasă cu predare bilingvă,** informaţiile (referitoare la probele de limbă modernă, data, locul şi ora desfăşurării) le aflaţi **de la secretariatele unităţilor şcolare unde aţi absolvit clasa a VIII-a**.

REPARTIZAREA PENTRU CLASELE CU PREDARE BILINGVĂ SE FACE COMPUTERIZAT !

Dacă optaţi **pentru filiera vocaţională**, la unul dintre profilurile: teologic, muzică, arhitectură, pedagogic, consultaţi Planul de şcolarizare pentru clasele a IX-a liceu – filiera vocaţională. Pentru a putea accede la unul din aceste licee, informaţiile (referitoare la probele de aptitudini, data, locul şi ora desfăşurării acestora) le puteţi afla **de la secretariatele liceelor respective.**

ÎNSCRIEREA SE REALIZEAZĂ DIRECT LA SECRETARIATELE LICEELOR !

- **LICEUL DE ARTE "MARGARETA STERIAN" MUNICIPIUL BUZĂU**, *STR. BUCEGI, NR.6, Tel: 0238720012;*
- **COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU,** *STR. SPIRU HARET, NR. 6A, Tel: 0238724273;*
- **LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAŞ ŞOTER" MUNICIPIUL BUZĂU,** *STR. ALEEA ŞCOLILOR, NR.1, Tel: 0238422824;*
- **SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "CHESARIE EPISCOPUL" MUNICIPIUL BUZĂU,** *STR. ALEEA EPISCOPIEI, NR.1, Tel: 0238710065;*
- **LICEUL TEORETIC "ŞTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT,** *STR. LILIACULUI, NR. 15, Tel: 0238561767;*
- **LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU,** *STR. HORTICOLEI, NR. 50, Tel: 0238710650.*

Important!

Pentru clasele cu predare intensivă*, în Planul de Şcolarizare nu există nicio diferenţă între locurile normale şi cele intensive*. **Repartizarea propriu-zisă pe locurile din clasele cu predare intensivă este decisă la nivelul unităţii şcolare !**

ACORDAŢI MARE ATENŢIE:

- mediei de admitere, comparativ cu ultima medie de admitere din anul şcolar precedent;
- înscrierii unui număr suficient de opţiuni pe fişă;
- criteriilor de repartizare: *primul criteriu* de repartizare îl constituie media de admitere, iar *cel de-al doilea* îl reprezintă opţiunea;
- înscrierii opţiunilor în ordinea preferinţei: de la cea mai dorită opţiune spre cea mai puţin dorită opţiune;
- distanţei dintre şcoală şi domiciliu şi a posibilităţilor de navetă sau cazare.

CENTRUL DE ÎNSCRIERE PENTRU ELEVII DIN ALTE JUDEŢE ESTE LA COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU

ELEVII DIN ALTE JUDEŢE POT RIDICA BROŞURA DE LA COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU !

Verificaţi de mai multe ori corectitudinea datelor completate în fişa de înscriere, respectând toate etapele indicate în grafic!!!

CAPITOLUL I – Înscrierea în învăţământul liceal de stat.

Unităţile şcolare din judeţul Buzău oferă viitorilor absolvenţi informaţii şi consiliere privind profesiile, domeniile de activitate şi semnificaţia socio-economică a profilurilor. Şcoala reprezintă un factor de dezvoltare şi este o instituţie care formează şi orientează traseul educaţional al fiecărui elev. Astfel, elevul, absolvent al clasei a VIII-a, poate alege între posibile variante de opţiuni şcolare şi profesionale apelând la capacităţile de analiză, comparaţie şi selectare, în vederea realizării unei opţiuni informate şi realiste.

Broşura ***Admiterea 2022-2023*** informează despre rutele educaţionale posibil a fi urmate, tipurile de şcoli liceale din Buzău, profilurile de pregătire, condiţiile de admitere, numărul de locuri, perioadele înscrierilor, modelul fişei de înscriere. O decizie bine fundamentată cu privire la viitorul educaţional poate fi luată numai atunci când absolvenţii deţin informaţii cât mai clare asupra cadrului legal.

Admiterea absolvenţilor clasei a VIII-a în învăţământul liceal de stat, pentru anul şcolar 2022-2023, se desfăşoară în conformitate cu:

- Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011-2012,
- Ordinul ME 5150/30.08.2021 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023,
- Anexa 1 la OME 5150/30.08.2021 privind Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023,
- Anexa 2 la OME 5150/30.08.2021 privind calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023.

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul şcolar 2022-2023 în liceele vocaţionale se desfăşoară în conformitate cu Anexa nr. 3 la Ordinul ME nr. 5150/30.08.2021, privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023.

CENTRE DE ÎNSCRIERE PENTRU CAZURI EXCEPȚIONALE:

- **Centrul de înscriere pentru învățământ liceal seral – ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 11 MUNICIPIUL BUZĂU**

  (Buzău, str. Chiristigii, nr. 5, Tel. 0238/721676)

- **Centrul de înscriere în învățământul liceal pentru elevii din alte județe – COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU**

  (Buzău, Strada Tudor Vladimirescu, nr. 15, Tel. 0238/724247)

ORDIN
privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal
pentru anul şcolar 2022-2023
nr. 5150 din 30 august 2021

Având în vedere:
- prevederile art. 76 alin. (4), art. 94 alin. (2) lit. e) şi ale art. 361 alin. (3) lit. d) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor);
- prevederile Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul naţional de învăţământ, cu modificările ulterioare;
- Referatul de aprobare nr. 417/DGIP din 20.08.2021, referitor la proiectul de ordin privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2022 - 2023,

şi **în temeiul** prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei, cu modificările ulterioare,

ministrul educaţiei emite prezentul ordin:

ART. 1
(1) Se aprobă Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023, prevăzut în anexa nr. 1.
(2) Calendarul prevăzut la alin. (1) se aplică pentru admiterea în toate unităţile de învăţământ liceal de stat, precum şi pentru admiterea în unităţile de învăţământ liceal particular, autorizate să funcţioneze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze şi să desfăşoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.
ART. 2
(1) Admiterea absolvenţilor clasei a VIII-a în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2022 - 2023 se desfăşoară în conformitate cu Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011 - 2012.
(2) Prevederile alin. (1) se aplică şi pentru admiterea absolvenţilor clasei a VIII-a în unităţile de învăţământ liceal particular, autorizate să funcţioneze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze şi să desfăşoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.
(3) Absolvenţii clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenţi şi au fost înmatriculaţi într-o unitate de învăţământ, în învăţământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declaraţi repetenţi sau doresc să se transfere de la învăţământul profesional la învăţământul liceal sau, în cadrul aceluiaşi tip de învăţământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023. Pentru continuarea studiilor de către aceşti absolvenţi se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educaţiei.
(4) Absolvenţii clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023 şi care au participat la procesul de admitere în anii precedenţi, dar nu au fost înmatriculaţi într-o unitate de învăţământ pot participa la procesul de admitere în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023.
(***5***) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I din anexa nr. 2:

Anexa nr. 2

I. CALCULUL MEDIEI DE ADMITERE utilizate pentru admiterea în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022—2023

*1. **Media de admitere** pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenţilor învăţământului gimnazial se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la evaluarea naţională** susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, şi **media generală de absolvire** a claselor a V-a — a VIII-a, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere.*

*2. Calculul **mediei de admitere** se face astfel:*

MA = 0,2 x ABS + 0,8 x EN*)

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a;

EN = media generală obţinută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a

**) Candidaţii care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă şi au susţinut Evaluarea Naţională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentant legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și care se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

Anexa Nr. 5

DECLARAŢIE

Subsemnata/Subsemnatul, ..., având domiciliul în localitatea ....., posesoare/posesor a/al cărţii de identitate seria .... nr. ....., părinte/reprezentant legal al elevei/elevului ....., absolventă/absolvent a/al clasei ..... cu predare în limba ....., de la ....., cunoscând prevederile art. 6 alin. (1)*) din Ordinul ministrului educaţiei nr. …… privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 – 2023*, declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învăţământul liceal, în anul şcolar 2022 - 2023, la stabilirea mediei la evaluarea naţională **nu se va lua în calcul** rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă.

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învăţământ în vederea soluţionării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învăţământ în vederea soluţionării prezentei cereri şi ulterior, pe parcursul şcolarizării.

_____

*) "Art. 6. - (1) Candidaţii care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă şi au susţinut evaluarea naţională la limba şi literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă. În acest sens, părinţii sau reprezentanţii legali ai acestor candidaţi completează o declaraţie, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentatul legal şi de candidat, care însoţeşte fişa de înscriere în vederea repartizării computerizate şi se depune la secretariatul unităţii de învăţământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Aceşti candidaţi, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă, nu pot fi repartizaţi computerizat în învăţământul liceal în clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale."

Localitatea .....

Data .....

Părinte/Reprezentant legal

.....

(numele şi prenumele)

.....

(semnătura)

Elev

.....

(numele şi prenumele)

.....

(semnătura)

_____

(6) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023.

(7) În procesul de admitere în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023, şedinţele/acţiunile de instruire cu părinţii şi elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere şi a planului de şcolarizare, precum şi cele pentru completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către absolvenţii clasei a VIII-a şi de către părinţii acestora pot fi realizate în unitatea de învăţământ şi prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă on-line etc.). Diriginţii claselor a VIII-a au obligaţia de a informa şi a oferi consultanţă absolvenţilor clasei a VIII-a şi părinţilor/reprezentanţilor legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acţiuni.

(8) Pentru admiterea în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2022 - 2023, inspectoratele şcolare judeţene/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES) proveniţi din învăţământul de masă şi din învăţământul special, locuri distincte în unităţile de învăţământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unităţi de învăţământ, în limita a 1 - 2 locuri suplimentare la clasă, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formaţiunilor de elevi. Informaţiile referitoare la locurile distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii cu CES: condiţiile de înscriere, data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broşura de admitere.

(9) Recomandările scrise vizând apartenenţa la etnia rromă, respectiv copiile certificatelor de orientare şcolară şi profesională emise de centrul judeţean/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistenţă educaţională se depun, de către candidaţii care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii cu CES, la unitatea de învăţământ din care provin candidaţii, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023, prevăzut în anexa nr. 1.

(10) Conform Calendarului admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023, repartizarea absolvenţilor clasei a VIII-a în învăţământul liceal de stat se face în două etape.

(11) La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susţinut evaluarea naţională.

(12) Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfăşurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023, prevăzut în anexa nr. 1.

(13) După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situaţiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011 - 2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăşi numărul maxim de 30 de elevi la clasă.

(14) Criteriul referitor la media de admitere, menţionat la alin. (13), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată şi se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de şcolarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidaţii rromi şi pentru candidaţii cu CES.

(15) Prin excepţie de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011 - 2012, în perioada de rezolvare a situaţiilor speciale, candidaţii gemeni/tripleţi se pot redistribui de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situaţia în care prin redistribuirea candidaţilor gemeni/tripleţi se depăşeşte numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

(16) Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ liceal la care au fost admişi candidaţii se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) şi certificatul de naştere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unităţii de învăţământ învestit cu astfel de competenţe.

(17) Candidaţii care au fost repartizaţi computerizat în prima etapă de admitere, dar nu şi-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunţat, în scris, la locul ocupat şi candidaţii care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizaţi computerizat se repartizează în a doua etapă de admitere în învăţământul liceal, pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023.

(18) Repartizarea candidaţilor menţionaţi la alin. (17) în a doua etapă de admitere în învăţământul liceal, pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023 se realizează de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I din anexa nr. 2 la prezentul ordin, conform unei proceduri aprobate de aceasta, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar şi comunicată unităţilor de învăţământ.

(19) După repartizarea candidaţilor menţionaţi la alin. (11) în prima etapă de admitere computerizată, după rezolvarea situaţiilor speciale şi după a doua etapă de admitere, se repartizează şi absolvenţii clasei a VIII-a care nu au susţinut evaluarea naţională şi cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I din anexa nr. 2 la prezentul ordin.

(20) Repartizarea absolvenţilor clasei a VIII-a menţionaţi la alin. (19) se realizează de către comisia judeţeană de admitere/a municipiului Bucureşti, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V - VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar şi comunicată unităţilor de învăţământ.

(21) Dacă după derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări ale candidaţilor din seria curentă, precum şi ale candidaţilor din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023 de înscriere în clasa a IX-a din învăţământul liceal de stat, inspectoratul şcolar, prin comisia judeţeană de admitere/a municipiului Bucureşti, repartizează aceşti candidaţi, în intervalul 22 august 2022 - până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I din anexa nr. 2 la prezentul ordin, iar pentru absolvenţii clasei a VIII-a care nu au susţinut evaluarea naţională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V - VIII.

(22) Comisia naţională de admitere poate elabora precizări, instrucţiuni sau proceduri, în vederea organizării şi desfăşurării admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023.

(23) Candidaţii pot participa la repartizarea computerizată într-un singur judeţ. Înscrierea candidaţilor care doresc să participe la admiterea computerizată în alt judeţ se realizează la unitatea de învăţământ din care provin candidaţii, conform unei proceduri elaborate de Comisia naţională de admitere. Comisia naţională de admitere stabileşte, prin procedură, şi modalităţile de completare a opţiunilor şi de transmitere a fişelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date şi de comunicare a rezultatelor acestor candidaţi.

ART. 3 (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul şcolar 2022 - 2023 în liceele vocaţionale se desfăşoară în conformitate cu Metodologia de organizare şi desfăşurare şi structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaţionale, prevăzută în anexa nr. 3.

(2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar şi pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru aceşti candidaţi se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

Anexa 2

II.Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2022-2023

1.Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3\ APT + MA)/4 = MFA,$$

unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I); MFA = media finală de admitere.

2.Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(APT + MA)/2 = MFA,$$

unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I); MFA = media finală de admitere.

(3) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susţinut probe de aptitudini există candidaţi admişi care declară, în scris, că renunţă la locul obţinut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi care au susţinut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obţinute la această probă.

(4) Rezultatele obţinute de candidaţi la probele de aptitudini şi la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice judeţ sau în municipiul Bucureşti în care aceştia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de judeţul sau sectorul din municipiul Bucureşti în care candidaţii au susţinut probele respective.

ART. 4 (1) Candidaţii care participă la admiterea în învăţământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizaţi şi repartizaţi computerizat, în limita cifrei de şcolarizare aprobate pentru fiecare colegiu naţional militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere şi pe baza opţiunilor din fişa de înscriere specifică.

(2) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la colegiile naţionale militare există candidaţi admişi care declară, în scris, că renunţă la locul obţinut, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi care au promovat proba de verificare a cunoştinţelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere şi în funcţie de opţiunile exprimate în fişa de înscriere specifică.

(3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidaţii la admiterea în colegiile naţionale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Anexa 2

II.Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2022-2023

3.Pentru profilul militar, media finală de admitere se calculează astfel:
0,2 MA + 0,8 NP= MFA,
unde: NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);
MFA = media finală de admitere.

ART. 5

(1) Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în anul şcolar 2022 - 2023 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare şi desfăşurare şi structura probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, prevăzută în anexa nr. 4.

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători şi vor menţiona în broşura de admitere faptul că nu se susţine probă de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă. Admiterea candidaţilor la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere şi în funcţie de opţiuni.

(3) Candidaţii care, pe parcursul învăţământului gimnazial, promovează examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la aceste examene cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(4) Recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la aceste examene cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obţinut/diploma obţinută validează un nivel de competenţă lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referinţă pentru limbi. În situaţii excepţionale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituţia/organizaţia care administrează examenul, se poate recunoaşte şi echivala şi adeverinţa eliberată de instituţia/organizaţia respectivă, însoţită de fişa rezultatelor obţinute.

(5) Se recunosc şi se echivalează numai rezultatele obţinute pentru limbile moderne la examenele menţionate în Lista examenelor cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute şi echivalate cu proba de evaluare a competenţelor lingvistice într-o limbă de circulaţie internaţională studiată pe parcursul învăţământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc şi se echivalează rezultatele obţinute la examenele care conferă nivelul de competenţă lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituţiile prevăzute în lista menţionată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituţie are deja examene prevăzute în listă.

(6) Candidaţii cărora li se recunosc şi li se echivalează rezultatele obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(7) Candidaţilor care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obţinut premiul I, al II-lea, al III-lea sau menţiune la etapa naţională a olimpiadei de limba modernă li se recunosc rezultatele obţinute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educaţiei, şi li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obţinut distincţia respectivă.

(8) Candidaţilor care au promovat cel puţin una din clasele gimnaziale la o unitate de învăţământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaşte, la cerere, rezultatele obţinute la limba respectivă şi li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică şi candidaţilor care au promovat cel puţin una din clasele

gimnaziale la o unitate de învăţământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

(9) Pentru situaţiile prevăzute la alin. (8), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

Art. 6 - (1) Candidaţii care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă şi au susţinut evaluarea naţională la limba şi literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă. În acest sens, părinţii sau reprezentanţii legali ai acestor candidaţi completează o declaraţie, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal şi de candidat, care însoţeşte fişa de înscriere în vederea repartizării computerizate şi se depune la secretariatul unităţii de învăţământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Aceşti candidaţi, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă, nu pot fi repartizaţi computerizat în învăţământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale.

(2) În a doua etapă de admitere în învăţământul liceal, pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023, părinţii sau reprezentanţii legali ai candidaţilor prevăzuţi la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea naţională luând în calcul şi rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă.

Art. 7 - (1) Unităţile de învăţământ liceal particular, autorizate să funcţioneze provizoriu sau acreditate, pot opta să organizeze şi să desfăşoare procesul de admitere a absolvenţilor clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învăţământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin.

(2) La solicitarea unităţilor de învăţământ liceal particular, autorizate să funcţioneze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea şi desfăşurarea procesului de admitere a absolvenţilor clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învăţământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, inspectoratele şcolare includ oferta de şcolarizare în clasa a IX-a a acestora în aplicaţia informatică utilizată pentru repartizarea computerizată.

(3) Unităţile de învăţământ liceal particular, autorizate să funcţioneze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea şi desfăşurarea procesului de admitere a absolvenţilor clasei a VIII-a pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învăţământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligaţia de a transmite inspectoratului şcolar, odată cu solicitarea menţionată la alin. (2), toate informaţiile necesare candidaţilor pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broşura de admitere, la care se vor adăuga şi informaţiile cu privire la taxa de şcolarizare.

(4) Inspectoratele şcolare includ în broşura de admitere toate informaţiile menţionate la alin. (3), precum şi codurile de înscriere alocate fiecărei unităţi de învăţământ.

(5) Codurile de înscriere, formate din 3 cifre, se alocă pentru fiecare unitate de învăţământ liceal particular, pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale). Pentru a evita confuziile şi greşelile de completare a fişelor de înscriere, codurile pentru specializările de la aceste unităţi de învăţământ liceal se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru unităţile de învăţământ liceal de stat: de exemplu, codurile pentru unităţile de învăţământ de stat vor fi între 100 şi 300, iar codurile pentru unităţile de învăţământ particular între 400 şi 500.

(6) Admiterea în unităţile de învăţământ liceal particulare, autorizate să funcţioneze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea şi desfăşurarea procesului de admitere conform prevederilor prezentului ordin se face în conformitate cu metodologia şi calendarul stabilite de către fiecare unitate de învăţământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unităţile de învăţământ liceal particular menţionate la alin. (6) au obligaţia de a introduce în Sistemul informatic integrat al învăţământului din România (SIIIR) toţi elevii înmatriculaţi în unitatea de învăţământ, în clasa a IX-a.

Art. 8 - (1) În etapele procesului de admitere în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaţilor: numele, iniţiala/iniţialele tatălui şi prenumele vor fi publicate în formă anonimizată (coduri individuale).

(2) Informaţiile ce conţin datele de identificare a elevilor şi rezultatele obţinute de aceştia în cadrul admiterii în învăţământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, judeţul de proveniență, şcoala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învăţământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informaţii se afişează în format letric sau în format electronic la nivelul unităţilor de învăţământ şi al inspectoratelor şcolare, dar şi pe pagina de internet a Ministerului Educaţiei.

(3) Ştergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educaţiei şi a unităţilor de învăţământ/inspectoratelor şcolare a informaţiilor menţionate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afişării. Afişarea în format letric la avizierul unităţilor de învăţământ/inspectoratelor şcolare a acestor informaţii se realizează pe o perioadă de o lună de la data afişării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) se aplică în mod corespunzător.

Art. 9 - La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art. 10 - Direcţia generală învăţământ preuniversitar, Direcţia generală minorităţi şi relaţia cu Parlamentul, Direcţia generală infrastructură, inspectoratele şcolare judeţene/al municipiului Bucureşti şi unităţile de învăţământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 11 - Anexele nr. 1 - 5 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 12 - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educaţiei,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

Extras din
Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2022-2023

Admiterea absolvenţilor clasei a VIII-a în învăţământul liceal de stat în anul şcolar 2022-2023, se desfăşoară în conformitate cu ***Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011-2012***, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2011-2012, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 657 bis din 23.09.2010, dar şi cu prevederile ***Ordinului 5150 din 30.08.2021 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023***, precum şi a anexelor ce sunt părţi integrante în prezentul ordin.

Cap. 1 Dispoziţii generale

Art. 4 (4) Pentru absolvenţii din promoţiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obţinută la Evaluarea Naţională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenţii de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naţionale, pentru absolvenţii din promoţiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a, pentru absolvenţii din promoţiile 2008 si 2009.
(5) Pentru absolvenţii din promoţiile 2008 şi 2009, media generală la tezele cu subiect unic se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obţinute la tezele cu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a. Nota la fiecare din tezele cu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a, care se ia în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate de cei doi profesori evaluatori.
(6) Media generală la Evaluarea Naţională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obţinute la probele incluse în Evaluarea Naţională.
(7) Media generală la Evaluarea Naţională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obţinute la evaluarea naţională sunt inferioare notei cinci.
(8) Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.
(9) Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a şi media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
(10) Excepţie de la prevederile alin.(1) fac liceele/clasele pentru care se susţin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susţin probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă şi clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale, pentru care se susţin probe de verificare a cunoştinţelor la limba maternă. Pentru aceste clase, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.
(11) Prevederile prezentei metodologii, se aplică în mod corespunzător pentru absolvenţii învăţământului gimnazial de până în anul 2009 inclusiv, înlocuind, după caz, sintagma „Evaluarea Naţională” cu sintagma „examenul de capacitate”, pentru absolvenţii gimnaziului de până în anul 2003 inclusiv, cu sintagma „testele naţionale”, pentru absolvenţii din perioada 2004-2007, respectiv cu sintagma „tezele cu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a”, pentru absolvenţii din promoţiile 2008 şi 2009.
(12) Pentru absolvenţii gimnaziului de până în 2007 inclusiv, care au susţinut de mai multe ori examenul de capacitate/testele naţionale, în calculul mediei de admitere se ia în considerare cea mai mare din mediile generale obţinute la prezentările succesive la examenul de capacitate/testele naţionale. Media generală menţionată anterior se calculează, chiar dacă este inferioară notei 5.

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învăţământul de zi, a absolvenţilor de gimnaziu (cu excepţia celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susţin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învăţământul special şi a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menţionate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opţiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv şi în limita locurilor aprobate, prin planul de şcolarizare, pentru unităţile şcolare finanţate de la bugetul de stat.
(2) În cazul în care doi candidaţi au medii de admitere egale, aceştia vor fi departajaţi folosind, în ordine, următoarele criterii:
a) media generală obţinută la Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a;
b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;
c) nota obţinută la proba de limba şi literatura română din cadrul Evaluării Naţionale;
d) nota obţinută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naţionale;
e) nota obţinută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naţionale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoştinţelor de limba maternă, susţinută conform prevederilor Art.10 în cazul candidaţilor care solicită înscrierea la unităţi de învăţământ cu predare în limba minorităţilor naţionale.

(4) În cazul în care, la o unitate de învăţământ, pe ultimul loc, există candidaţi cu opţiunea exprimată pentru acea unitate şcolară şi care au mediile de admitere, precum şi toate mediile menţionate la alin. (2), lit. a), b), c), d) şi e) egale, atunci toţi aceşti candidaţi sunt declaraţi admişi la opţiunea solicitată.

Cap. 2 Coordonarea admiterii în învăţământul liceal de stat

Art. 12. (1) Coordonarea, la nivel naţional, a acţiunilor privind organizarea admiterii în învăţământul liceal de stat este asigurată de **Comisia Naţională de Admitere**.
(2) Comisia Naţională de Admitere se compune din:
a) preşedinte – secretarul de stat pentru învăţământ preuniversitar din Ministerul Educaţiei și Cercetării;
b) vicepreşedinţi – directori generali/directori din Ministerul Educaţiei și Cercetării;
c) 1-3 secretari – inspectori de specialitate din Ministerul Educaţiei și Cercetării;
d) 4-5 membri – directori şi inspectori de specialitate din Ministerul Educaţiei și Cercetării;
(3) Componenţa nominală a Comisiei Naţionale de Admitere se stabileşte, anual, prin ordin al ministrului educaţiei și cerectării.

Art. 14. Coordonarea, la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, a acţiunilor privind organizarea admiterii în învăţământul liceal de stat este asigurată de **comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti**. La rândul său, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti organizează comisii în centrele zonale şi în centrul special de înscriere, comisii de înscriere în unităţile de învăţământ gimnazial şi comisii de admitere în unităţile de învăţământ liceal.

Art. 15. (1) **Comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti** este numită prin decizie a inspectorului şcolar general şi este compusă din:
a) preşedinte - inspector şcolar general sau inspector şcolar general adjunct;
b) secretari - 1 – 3 inspectori şcolari;
c) membri - 1 - 5 inspectori şcolari, cadre didactice, informaticieni, operatori PC, secretare.

Art. 16. (1) **Comisia de înscriere din unitatea de învăţământ gimnazial** este alcătuită din:
a) preşedinte – directorul sau directorul adjunct al unităţii de învăţământ;
b) secretar – secretarul şef sau secretarul unităţii de învăţământ;
c) membri – diriginţii claselor a VIII-a, alte cadre didactice, informaticieni, secretare etc.
(2) Comisiile de înscriere din unităţile de învăţământ gimnazial au următoarele atribuţii:
a) organizează, în tot cursul anului şcolar şi, în special, în a doua jumătate a semestrului al doilea, acţiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a şi a părinţilor acestora, referitor la modalitatea de înscriere în învăţământul liceal de stat, la prevederile cuprinse în metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii, la graficul înscrierii în învăţământul liceal de stat etc.
b) asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenţii clasei a VIII-a din şcoală şi transmiterea ei la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti;
c) verifică documentele candidaţilor, calculează, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, media generală la evaluarea naţională, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a şi media de admitere;
d) completează fişele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu **codul unităţii de învăţământ gimnazial, cu datele personale ale acestora, cu media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a,** cu **notele şi media generală de la Evaluarea Naţională din clasa a VIII-a şi cu media de admitere**.
e) răspund de transcrierea corectă a datelor în fişele de înscriere şi verifică, împreună cu elevii, cu părinţii şi diriginţii, corectitudinea datelor personale, a mediilor şi a notelor, a opţiunilor din fişa scrisă şi concordanţa acesteia cu fişa din calculator; efectuează corectarea greşelilor sesizate, înainte de transmiterea fişelor la centrul zonal de înscriere. Completarea incorectă a datelor din fişa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage după sine sancţionarea celor vinovaţi şi a preşedintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;
f) stabilesc şi anunţă din timp, elevilor şi părinţilor acestora, **graficul desfăşurării pe clase** a acţiunilor de completare a opţiunilor absolvenţilor clasei a VIII-a. Graficul ședinţelor de instruire va fi **semnat** de directorul unităţii de învăţământ, **aprobat** de preşedintele comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti şi **afişat** la avizierul şcolii;
g) participă, prin reprezentanţi stabiliţi de directorul unităţii de învăţământ, la şedinţele de completare a opţiunilor elevilor;
h) asigură prezenţa permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informaţii şi consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea fişelor de opţiuni sau pentru a solicita informaţii referitoare la admitere;
i) informează elevii şi părinţii asupra rezultatelor obţinute la evaluarea naţională, la nivelul judeţului, respectiv al municipiului Bucureşti, precum şi asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranşe de medii de admitere;

j) consiliază părinţii şi elevii, fără a le influenţa opţiunile, pentru a permite candidaţilor o alegere în cunostinţă de cauză, prezentând toate informaţiile necesare cu privire la unităţile de învăţământ (filiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicaţii medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), la prevederile prezentei metodologii, inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opţiuni sau ale completării unor opţiuni nerealiste;
k) transmit centrului zonal de înscriere, la care este arondată unitatea şcolară, fişele de opţiuni completate, prin preşedintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situaţia în care resursele materiale şi umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fişele de înscriere şi transmit baza de date, pe suport electronic, la centrul zonal de înscriere la care este arondată unitatea şcolară;
l) afişează listele de control cuprinzând candidaţii arondaţi centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere şi având precizat locul ocupat în ierarhia generală a judeţului;
m) organizează întâlnirile cu părinţii şi elevii, în timpul cărora aceştia verifică lista de control, verifică şi semnează fişele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnalează erorile de introducere a datelor din fişa iniţială, precum şi erorile din listele de control;
n) transmit centrului de înscriere fişele pe care au fost operate corecturi şi observaţiile privind eventuale erori în lista de control afişată;
o) transmit părinţilor fişele corectate, pentru a fi semnate;
p) afişează, în termenul stabilit de prezenta metodologie, listele primite de la centrul de admitere judeţean/al municipiului Bucureşti, cuprinzând repartizarea absolvenţilor şcolii respective şi ai şcolilor arondate în unităţile de învăţământ liceal.

Art. 17. (1) **Comisia din centrul zonal de înscriere** este alcătuită din:
a) preşedinte – inspector şcolar, director sau cadru didactic cu capacitate organizatorică recunoscută;
b) membri – directori, profesori, operatori PC, secretari, având competenţe de nivel avansat în operarea pe calculator.
(2) Comisia de admitere judeţeană poate decide numirea unor vicepreşedinţi (directori, directori adjuncţi, profesori cu capacitate organizatorică recunoscută) şi/sau secretari (profesori, operatori PC, secretari cu competenţe de operare pe calculator) în comisiile din centrele zonale de înscriere, în cazul în care numărul mare al absolvenţilor arondaţi centrului respectiv o impune.
(3) Comisiile din centrele zonale de înscriere au următoarele atribuţii:
a) primesc fişele de înscriere de la şcoli, pe bază de proces-verbal;
b) introduc datele de pe fişe în baza de date computerizată;
c) listează fişele din calculator şi le înmânează, semnate de preşedintele centrului zonal de înscriere, directorului şcolii, cu proces-verbal de predare-primire;
d) păstrează fişele de înscriere originale, în deplină siguranţă, în plicuri care se sigilează şi se semnează, de directorul şcolii sau de către delegatul acestuia, şi de preşedintele centrului de înscriere;
e) corectează eventualele greşeli în baza de date computerizată, semnalate de comisiile din unităţile de învăţământ gimnazial şi înmânează directorilor unităţilor de învăţământ arondate centrului fişele corectate;
f) transmit comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, baza de date, pe suport electronic, la data prevăzută de calendarul admiterii;
g) predau preşedintelui comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, cu proces-verbal de predare-primire, fişele de opţiuni originale.

Art. 18. (1) **Comisia din centrul special de înscriere** este alcătuită din:
a) preşedinte – inspector şcolar, director sau cadru didactic cu capacitate organizatorică recunoscută;
b) membri - directori, profesori, operatori PC, secretari, având competenţe de nivel avansat în operarea pe calculator.
(2) Comisia de admitere judeţeană/a Municipiului Bucureşti poate decide numirea unor vicepreşedinţi (directori, directori adjuncţi, profesori cu capacitate organizatorică recunoscută) şi/sau secretari (profesori, operatori PC, secretari cu competenţe de operare pe calculator) în comisia din centrul special de înscriere, în cazul în care numărul mare al candidaţilor proveniţi din alte judeţe o impune.
(3) Comisiile din centrele speciale de înscriere au următoarele atribuţii:
a) asigură înscrierea candidaţilor proveniţi din alte judeţe, conform procedurilor prevăzute la art. 16, alin. (2) lit. h, i, j, l, m, n , o, p;
b) asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fişele de înscriere;
c) transmit comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, baza de date, pe suport electronic, fişele de opţiuni completate, fişele de opţiuni corectate, la datele prevăzute de calendarul admiterii;
d) predau preşedintelui comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, cu proces-verbal de predare-primire, fişele de opţiuni originale.

Art. 19. (1) Comisia de admitere din unităţile de învăţământ liceal este alcătuită din:
a) preşedinte - directorul sau directorul adjunct al unităţii de învăţământ liceal;
b) secretar – secretarul unităţii de învăţământ;
c) membri – cadrele didactice care evaluează probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, după caz.
(2) Comisiile de admitere din unităţile de învăţământ liceal au următoarele atribuţii:
a) organizează şi răspund de modul de desfăşurare a probelor de aptitudini, a probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde este cazul;
b) verifică documentele prezentate de candidaţi şi calculul corect al mediei de admitere;
c) sesizează inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti orice eroare constatată în completarea documentelor şcolare pentru înscriere şi corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere calculate greşit se face de către preşedintele comisiei de admitere, care semnează şi aplică ştampila unităţii;
d) asigură prezenţa permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei de admitere, care să ofere informaţii şi consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;
e) afişează, la sediul unităţii şcolare, listele finale cu elevii admişi, validate de inspectoratul şcolar;
f) realizează înscrierea elevilor declaraţi admişi în urma repartizării computerizate, în perioada prevăzută de prezenta metodologie;
g) organizează, după încheierea admiterii computerizate, desfăşurarea testării pentru completarea claselor cu predare intensivă a unei limbi străine, dacă este cazul.

Anexa nr. 1 la Ordinul ME nr. 5150/30.08.2021 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL DE STAT pentru anul şcolar 2022-2023

Data-limită/Perioada	Evenimentul
A. Pregătirea admiterii	
7 februarie 2022	Elaborarea planului de măsuri judeţean/al municipiului Bucureşti pentru pregătirea şi organizarea admiterii.
1 martie 2022	Anunţarea, de către inspectoratele şcolare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă. Transmiterea de către Comisia naţională de admitere a modelului fişei de înscriere în clasa a IX-a şi a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
9 mai 2022	Afişarea ofertei de şcolarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii şi calificări profesionale, pentru învăţământul liceal, filiera tehnologică. Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învăţământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ gimnazial şi la nivel judeţean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învăţământului din România (SIIIR), prin verificarea şi corectarea, după caz, a informaţiilor privind elevii şi formaţiunile de studiu la care aceştia sunt asociaţi. Tipărirea broşurii care cuprinde informaţiile despre admitere; postarea broşurii pe site-urile inspectoratelor şcolare.
9 - 13 mai 2022	Transmiterea în unităţile de învăţământ gimnazial a broşurilor cuprinzând informaţiile legate de admitere. Transmiterea de către inspectorate la şcolile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum şi a şcolilor arondate fiecărui centru

Data-limită/Perioada	Evenimentul
	Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial şi pe site-ul acestora a graficului şedinţelor/acţiunilor de completare a opţiunilor de către absolvenţii clasei a VIII-a şi părinţii acestora, precum şi a Metodologiei şi a Calendarului admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 - 2023, precum şi o adresă de e-mail şi un număr de telefon dedicate admiterii.
20 mai 2022	Transmiterea la Ministerul Educaţiei a broşurilor de admitere ale fiecărui judeţ, în versiune electronică şi tipărită.
16 mai - 3 iunie 2022	Şedinţe/acţiuni de instruire cu părinţii şi elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere şi a planului de şcolarizare, organizate la unitatea de învăţământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă on-line etc.).
8 iunie 2022	Transmiterea de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin completarea acestor informaţii în aplicaţia informatică centralizată.
9 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către Comisia naţională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice completării acestor date în aplicaţia informatică centralizată.
30 iunie 2022	Transmiterea de către Comisia naţională de admitere către comisiile judeţene a bazei de date cu mediile de admitere şi a ierarhiei judeţene prin activarea, în aplicaţia informatică centralizată, a secţiunilor şi rapoartelor specifice Depunerea declaraţiilor de către părinţii sau reprezentanţii legali ai candidaţilor care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă, la secretariatele unităţilor de învăţământ de proveniență.
1 iulie 2022	Completarea de către secretariatele şcolilor a fişelor de înscriere cu numele/codul unităţii de învăţământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenţilor clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicaţia informatică centralizată.
1 iulie 2022	Anunţarea ierarhiei la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti a absolvenţilor clasei a VIII-a.
B. Probele de aptitudini	
11 - 13 mai 2022	Eliberarea/transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru elevii sau absolvenţii care doresc să participe la probe de aptitudini.
16 - 17 mai 2022	Înscrierea pentru probele de aptitudini
18 - 20 mai 2022	Desfăşurarea probelor de aptitudini
23 mai 2022	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini. Depunerea contestaţiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
27 mai 2022	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestaţiilor, la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată.
8 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin activarea rapoartelor specifice în aplicaţia informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unităţile de învăţământ liceal vocaţional a listelor candidaţilor declaraţi admişi la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaţilor corigenţi, repetenţi, amânaţi sau exmatriculaţi, în aplicaţia informatică centralizată.

30 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date judeţene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată.
1 iulie 2022	Validarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor admişi la liceele/clasele la care s-au susţinut probe de aptitudini şi comunicarea rezultatelor în unitatea de învăţământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicaţia informatică centralizată.
4 iulie 2022	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaţionale a fişelor de înscriere ale candidaţilor care nu au fost admişi la clasele pentru care au susţinut probe de aptitudini. Candidaţilor care nu au fost admişi la clasele pentru care au susţinut probe de aptitudini, precum şi candidaţilor care au fost admişi dar care au declarat, în scris, că renunţă la locul obţinut, li se poate elibera, de către unitatea de învăţământ gimnazial, fişa de înscriere, pentru completarea opţiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată. Transmiterea, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor declaraţi admişi, în fiecare judeţ, la clasele pentru care s-au susţinut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată.
C. Probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă	
11 - 13 mai 2022	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru elevii sau absolvenţii care doresc să participe la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
16 - 17 mai 2022	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. *NOTĂ:* *Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 23 mai 2022.*
18 - 20 mai 2022	Desfăşurarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
23 mai 2022	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
27 mai 2022	Comunicarea rezultatelor finale, după contestaţii, la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată.
30 - 31 mai 2022	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
3 iunie 2022	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, la unităţile de învăţământ de proveniență.
8 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea şi confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicaţia informatică centralizată.

D. Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi	
8 aprilie 2022	Şedinţe de instruire a profesorilor diriginţi de către inspectorii şcolari pentru minorităţi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. *NOTĂ:* *După fiecare şedinţă, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.*
27 mai 2022	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia romă. *NOTĂ:* *Recomandările scrise vizând apartenenţa la etnia romă pot fi eliberate şi on-line. În această situaţie, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unităţii de învăţământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea şi conţinutul recomandării revine atât organizaţiei rromilor, care o emite, potrivit statutului şi procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât şi părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenenţă la etnia romă.*
27 mai 2022	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenenţă la etnia romă, la unitatea de învăţământ de provenienţă, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi. *NOTĂ:* *Orice recomandare depusă la unitatea de învăţământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2022 - 2023!*
09 mai 2022	Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii rromi (1 - 2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare).
04 - 05 iulie 2022	Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către candidaţii care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ. Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fişele de înscriere, verificarea de către părinţi şi candidaţi a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator, corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator. *NOTĂ:* *Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.* ***Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită*!**
07 iulie 2022	Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi comunicarea rezultatelor candidaţilor. Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere. *NOTĂ:* *Candidaţii nerepartizaţi pe locurile speciale pentru rromi, precum şi cei care au fost repartizaţi dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi, pot solicita şi primi o nouă fişă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată şi admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 – 2023.*

E. Admiterea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă	
08 aprilie 2022	Obţinerea certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de Centrul Judeţean/al Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului. *NOTĂ:* *Certificatul de orientare şcolară şi profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă.*
08 aprilie 2022	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învăţământ de proveniență, a certificatului de orientare şcolară şi profesională emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă.
09 mai 2022	Afişarea locurilor distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii elevi cu CES (1 - 2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare).
27 mai 2022	Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii, organizate de profesorii diriginţi, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru elevii cu CES. *NOTĂ:* *Şedinţele vizează orientarea şcolară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unităţi de învăţământ de masă şi la acestea pot participa, în calitate de invitaţi, reprezentanţi ai unităţilor de învăţământ liceal, profesional şi profesional dual de masă, specialişti din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum şi alţi factori reprezentativi.* *După fiecare şedinţă, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.*
04 - 05 iulie 2022	Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către candidaţii care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ. Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fişele de înscriere, verificarea de către părinţi şi candidaţi a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator, corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator. *NOTĂ:* *Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.* ***Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită*!**
07 iulie 2022	Repartizarea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă şi comunicarea rezultatelor candidaţilor. Repartizarea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere. *NOTĂ:* *Candidaţii nerepartizaţi pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi, pot solicita şi primi o nouă fişă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată şi admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 – 2023.*

F. Admiterea candidaţilor pentru învăţământul special	
04 - 06 iulie 2022	Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicate pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al Municipiului Bucureşti şi comunicate unităţilor de învăţământ până la data de 3 iunie 2022. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaţilor, în funcţie de opţiunile exprimate de aceştia.
G. Etapa de repartizare computerizată şi admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023	
4 - 11 iulie 2022	Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către absolvenţii clasei a VIII-a şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a. **Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!** Completarea fişelor de înscriere de către absolvenţii clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt judeţ şi depunerea/transmiterea fişelor, conform procedurii stabilite de Comisia naţională de admitere. NOTĂ: *Candidaţii nerepartizaţi pe locurile speciale pentru rromi şi candidaţii nerepartizaţi pe locurile distinct alocate în unităţile de învăţământ de masă candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată şi admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023, completează opţiunile în perioada 8 - 11 iulie 2022.*
4 - 11 iulie 2022	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicaţia informatică centralizată) a datelor din fişele de înscriere.
4 - 11 iulie 2022	Verificarea de către părinţi şi candidaţi a corectitudinii datelor din fişa listată de calculator, corectarea eventualelor greşeli în baza de date computerizată şi listarea fişelor corectate din calculator, operaţiuni ce se vor realiza utilizând aplicaţia informatică centralizată.
12 iulie 2022	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere judeţean/al municipiului Bucureşti, precum şi a listei absolvenţilor care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fişelor de opţiuni originale la centrul de admitere judeţean/al municipiului Bucureşti.
12 iulie 2022	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere judeţene/al municipiului Bucureşti la Centrul naţional de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operaţiunilor specifice, în aplicaţia informatică centralizată
13 iulie 2022	Verificarea şi corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidaţi aflaţi în baza de date pentru admiterea computerizată şi care au fost deja admişi la liceele la care se susţin probe de aptitudini etc., de către Comisia naţională de admitere şi comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti; transmiterea modificărilor la comisia naţională.
13 iulie 2022	Corectarea erorilor şi confirmarea încheierii modificărilor în aplicaţia informatică centralizată.
14 iulie 2022	Repartizarea computerizată în învăţământul liceal a absolvenţilor clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 – 2023.
14 iulie 2022	Comunicarea rezultatelor candidaţilor repartizaţi computerizat în învăţământul liceal. Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unităţile de învăţământul liceal din judeţ/municipiul Bucureşti.
15 - 20 iulie 2022	Depunerea dosarelor de înscriere la şcolile la care candidaţii au fost repartizaţi.
20 iulie 2022	Transmiterea de către unităţile de învăţământ liceal a situaţiei locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaţilor admişi în această etapă de admitere.
21, 22 şi 25 iulie 2022	Rezolvarea, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, a situaţiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.

H. A doua etapă de admitere în învăţământul liceal pentru candidaţii din seria curentă, precum şi pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023	
25 iulie 2022	Afişarea centrului de admitere, a situaţiei locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaţilor rromi, precum şi a celor destinate candidaţilor cu CES, a locului de desfăşurare şi a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă ori maternă.
26 iulie 2022	Înscrierea candidaţilor pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi a candidaţilor pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă.
27 - 28 iulie 2022	Desfăşurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
28 - 29 iulie 2022	Afişarea rezultatelor la probele de aptitudini şi la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă i rezolvarea eventualelor contestaţii.
1 - 3 august 2022	Primirea cererilor de înscriere a candidaţilor care au fost repartizaţi computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu şi-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaţilor care au fost respinşi la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini şi a candidaţilor care au susţinut probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum şi a candidaţilor care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizat în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizaţi computerizat, inclusiv a candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi a candidaţilor pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenţilor clasei a VIII-a care nu au susţinut evaluarea naţională. *Notă:* *Candidaţii pe locurile speciale pentru rromi şi candidaţii pentru locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă îşi păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora care au rămas libere după soluţionarea situaţiilor speciale.*
4 - 5 august 2022	Repartizarea candidaţilor din etapa a adoua (Erată G&G: doua), de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicate pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al Municipiului Bucureşti şi comunicate unităţilor de învăţământ până la data de 11 iulie 2022.
6 august 2022	Transmiterea către Centrul naţional de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată.
I. Admiterea candidaţilor pentru învăţământul seral şi pentru cel cu frecvenţă redusă	
9 mai 2022	Anunţarea centrului special de înscriere pentru candidaţii din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023.
4 iulie 2022	Anunţarea calendarului admiterii la învăţământ seral sau cu frecvenţă redusă pentru candidaţii din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 – 2023.
14 - 15, 18 - 20 iulie 2022	Înscrierea la învăţământul seral sau cu frecvenţă redusă a candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 – 2023.
21, 22 şi 25 iulie 2022	Repartizarea candidaţilor din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022 - 2023 pe locurile de la învăţământul seral şi cu frecvenţă redusă.

***NOTĂ**: La solicitarea comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti sau din proprie iniţiativă, Comisia Naţională de Admitere poate aproba, în situaţii justificate, modificarea datelor limită/perioadelor şi evenimentelor din calendarul admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022 – 2023.*

LISTA UNITĂŢILOR ŞCOLARE CU PLAN DE ŞCOLARIZARE
CLASA a IX-a, ANUL ŞCOLAR 2022-2023

NR. CRT.	DENUMIREA UNITĂŢII	ADRESA UNITĂŢII	TELEFON
1	**COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU**	B-DUL GĂRII, NR.1	0238/717421
2	**COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. TRANSILVANIEI, NR. 196	0238/720278
3	**COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. SPIRU HARET, NR. 6A	0238/724273
4	**COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. GEORGE EMIL PALADE, NR.15	0238/724247
5	**LICEUL TEHNIC MUNICIPIUL BUZĂU**	B-DUL INDUSTRIEI, NR. 30	0238/723982
6	**LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. CRIZANTEMELOR, NR. 17	0238/717519
7	**LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAŞ ŞOTER" MUNICIPIUL BUZĂU**	CART. CRÂNG, ALEEA ŞCOLII NR. 5	0238/422824
8	**LICEUL TEHNOLOGIC" HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. HORTICOLEI, NR. 50	0238/710650
9	**LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. BAZALT, NR. 15 BIS	0238/719223
10	**LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. DIMITRIE FILIPESCU, NR. 6	0238/723727
11	**LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU**	CART. DOROBANŢI, STR. IVĂNEȚU, NR. 7	0238/714902
12	**LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU**	CART. BROŞTENI, STR. ALEEA AFINELOR, NR. 7	0338/401568
13	**LICEUL DE ARTE "MARGARETA STERIAN" MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. BUCEGI, NR. 6	0238/720012
14	**SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "CHESARIE EPISCOPUL" MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. ALEEA EPISCOPIEI, NR. 1	0238/710065
15	**COLEGIUL NAŢIONAL "ALEXANDRU VLAHUŢĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT**	STR. TUDOR VLADIMIRESCU, NR. 13	0238/563945
16	**LICEUL TEORETIC "ŞTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT**	STR. LILIACULUI, NR. 15	0238/561767
17	**LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT**	STR. TOAMNEI, NR. 4	0238/563970
18	**LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT**	STR. LALELELOR, NR. 1	0238/563343
19	**LICEUL TEHNOLOGIC, SAT MĂRGĂRIŢI COMUNA BECENI**	COM. BECENI, STRADA PRINCIPALĂ, NR. 117	0238/705 479
20	**LICEUL TEHNOLOGIC "SF. MUCENIC SAVA" COMUNA BERCA**	STR. CALEA ȘOIMULUI, NR. 412	0238/527829
21	**LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAŞ NEHOIU**	ORAŞ NEHOIU, STR. ŞCOLII, NR 1	0238/554825
22	**LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAŞ PĂTÂRLAGELE**	ORAŞ PĂTÂRLAGELE, STR. AL. I. CUZA, NR. 67	0238/550244
23	**LICEUL TEORETIC ORAŞ POGOANELE**	ORAŞ POGOANELE, STR. UNIRII, NR. 19	0238/552383
24	**LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL COMUNA SMEENI**	COMUNA SMEENI, STR. PRNCIPALĂ, NR. 677	0238/532507
25	**LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA VERNEŞTI**	COMUNA VERNEŞTI	0238/700370
26	**LICEUL SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI DE VEDERE MUNICIPIUL BUZĂU**	STR. HORTICOLEI, NR. 54	0238/725546

SITUAȚIA LICEELOR
PRIVIND PRIMA NOTĂ ȘI ULTIMA NOTĂ DE ADMITERE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Nr. crt	Denumirea unității de învățământ	PROFILE	Specializare	Nr. locuri	Nr. locuri libere	Nr. cand. admisi	Prima nota	Ultima nota
1	103/COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/Bilingv:ENG/111	26	0	26	9,88	9,40
2	103/COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/110	78	0	79	9,92	9,07
3	103/COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Ştiinţe ale Naturii/ROM/112	52	0	52	9,96	9,04
4	103/COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Ştiinţe Sociale/ROM/113	52	0	55	9,76	8,98
5	103/COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/108	26	0	27	9,39	8,76
6	103/COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/Bilingv:ENG/109	26	0	28	9,68	8,74
7	104/COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Ştiinţe Sociale/ROM/119	26	0	27	9,1	8,25
8	102/COLEGIUL NAŢIONAL "ALEXANDRU VLAHUŢĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/105	52	0	52	9,88	8,01
9	105/COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Ştiinţe Sociale/ROM/124	26	0	28	9,55	7,91
10	105/COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/121	26	0	28	9,63	7,87
11	104/COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/114	26	0	28	8,83	7,87
12	105/COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/122	26	0	28	9,19	7,83
13	104/COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/Bilingv:ENG/115	26	0	28	8,88	7,79
14	120/LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/160	26	0	28	8,51	7,52

Nr. crt	Denumirea unităţii de învăţământ	PROFILE	Specializare	Nr. locuri	Nr. locuri libere	Nr. cand. admisi	Prima nota	Ultima nota
15	104/COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/117	78	0	82	9,41	7,38
16	104/COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Ştiinţe ale Naturii/ROM/118	52	0	55	9,51	7,37
17	120/LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Ştiinţe ale Naturii/ROM/162	26	0	26	8,6	7,28
18	104/COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/Bilingv:FRA/116	26	0	26	9,19	7,23
19	120/LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/161	104	0	104	9,3	7,16
20	102/COLEGIUL NAŢIONAL "ALEXANDRU VLAHUŢĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/104	52	0	55	9,48	6,97
21	102/COLEGIUL NAŢIONAL "ALEXANDRU VLAHUŢĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Real/Z	Ştiinţe ale Naturii/ROM/106	26	0	28	9,34	6,80
22	122/LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAŞ PĂTÂRLAGELE/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/167	26	0	26	8,87	6,79
23	107/LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAŞ SOTER" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/129	26	0	27	7,64	6,77
24	123/LICEUL TEORETIC "ŞTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/170	52	0	55	8,79	6,71
25	101/COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Servicii/Z	Turism şi alimentaţie/ROM/103	24	0	26	7,62	6,59
26	107/LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAŞ SOTER" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Umanist/Z	Ştiinţe Sociale/ROM/131	26	0	28	7,61	6,55
27	122/LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAŞ PĂTÂRLAGELE/UI	Real/Z	Ştiinţe ale Naturii/ROM/169	26	0	27	9,56	6,48
28	101/COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Servicii/Z	Comerţ/ROM/101	72	0	75	7,53	6,45
29	122/LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAŞ PĂTÂRLAGELE/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/168	52	0	54	9,76	6,37
30	102/COLEGIUL NAŢIONAL "ALEXANDRU VLAHUŢĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Umanist/Z	Ştiinţe Sociale/ROM/107	26	0	27	8,7	6,37

Nr. crt	Denumirea unității de învățământ	PROFILE	Specializare	Nr. locuri	Nr. locuri libere	Nr. cand. admisi	Prima nota	Ultima nota
31	123/LICEUL TEORETIC "ŞTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Umanist/Z	Ştiinţe Sociale/ROM/174	26	0	28	9,17	6,34
32	101/COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Servicii/Z	Economic/ROM/102	120	0	120	7,93	6,23
33	124/LICEUL TEORETIC ORAŞ POGOANELE/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/165	26	0	27	8,97	6,06
34	123/LICEUL TEORETIC "ŞTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Real/Z	Ştiinţe ale Naturii/ROM/173	26	0	28	7,34	6,04
35	123/LICEUL TEORETIC "ŞTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/171	26	0	26	9,16	6,01
36	109/LICEUL TEHNIC BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Servicii/Z	Economic/ROM/136	24	0	24	6,58	5,65
37	111/LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Producţie media/ROM/151	24	0	25	7,82	5,62
38	111/LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Electronică automatizări/ROM/150	24	10	15	9,04	5,39
39	121/LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAŞ NEHOIU/UI	Umanist/Z	Filologie/ROM/163	52	0	52	9,2	5,36
40	118/LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Servicii/Z	Comerţ/ROM/146	24	0	26	6,09	5,34
41	119/LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Servicii/Z	Estetica şi igiena corpului omenesc/ROM/156	24	0	24	6,64	5,14
42	106/LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Servicii/Z	Comerţ/ROM/126	24	0	25	6,26	4,99
43	109/LICEUL TEHNIC BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Protecţia mediului/ROM/140	24	0	24	7,17	4,93
44	109/LICEUL TEHNIC BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Mecanică/ROM/139	24	14	10	6,66	4,86
45	110/LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Mecanică/ROM/145	24	18	6	6,46	4,84
46	118/LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Servicii/Z	Turism şi alimentaţie/ROM/148	24	0	26	6,01	4,75
47	106/LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Agricultură/ROM/125	24	0	24	6,21	4,61

Nr. crt	Denumirea unității de învățământ	PROFILE	Specializare	Nr. locuri	Nr. locuri libere	Nr. cand. admisi	Prima nota	Ultima nota
48	106/LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Industrie alimentară/ROM/127	24	4	21	6,71	4,58
49	109/LICEUL TEHNIC BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Electronică automatizări/ROM/137	24	12	12	6,3	4,50
50	112/LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Mecanică/ROM/153	24	7	17	6,28	4,30
51	119/LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ŞI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Servicii/Z	Turism şi alimentaţie/ROM/157	24	4	21	6,65	4,26
52	118/LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Servicii/Z	Economic/ROM/147	24	0	25	5,78	4,02
53	113/LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN SĂVULESCU" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT/UI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Agricultură/ROM/158	24	15	10	5,75	3,72
54	115/LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL COMUNA SMEENI/UI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Agricultură/ROM/141	24	19	5	6,97	3,71
55	106/LICEUL AGRICOL "DR. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Mecanică/ROM/128	24	11	13	6,84	3,48
56	116/LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA BECENI/UI	Resurse naturale și protecția mediului/Z	Protecţia mediului/ROM/142	24	9	15	6,76	3,47
57	111/LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU/UI	Tehnic/Z	Electric/ROM/149	48	3	45	7,11	3,31
58	124/LICEUL TEORETIC ORAŞ POGOANELE/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/166	26	10	16	5,98	3,07
59	121/LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAŞ NEHOIU/UI	Real/Z	Matematică-Informatică/ROM/164	26	15	11	8,4	2,89

PLAN DE ŞCOLARIZARE PENTRU ANUL 2022-2023
I. DETALIERE SPECIALIZĂRI LICEU, CURS DE ZI
FILIERĂ TEORETICĂ, VOCAŢIONALĂ, TEHNOLOGICĂ

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Cod specializare	Forma de învățământ	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri Romi	Locuri CES	Locuri români de pretudindeni
101	COLEGIUL ECONOMIC MUNICIPIUL BUZĂU			Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț	Comerț	101	Zi	2	48	2	2	0
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	102	Zi	4	96	7	1	0
		Limba engleză		Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	102	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în achiziții și contractări	Comerț	103	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Servicii	Organizator banqueting	Turism şi alimentaţie	104	Zi	1	24	1	1	0
		Limba engleză		Tehnologică	Servicii	Tehnician în hotelărie	Turism şi alimentaţie	104	Zi	1	24	1	1	0
102	COLEGIUL NAŢIONAL "ALEXANDRU VLAHUŢĂ" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT	Limba engleză		Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	105	Zi	1	26	2	0	0
				Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	105	Zi	1	26	2	0	0
		Informatica		Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	106	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	106	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	107	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	108	Zi	1	26	1	1	0
103	COLEGIUL NAŢIONAL "B. P. HASDEU" MUNICIPIUL BUZĂU			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	109	Zi	1	26	1	0	1
			Limba engleză	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	110	Zi	1	26	1	1	0
		Informatica		Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	111	Zi	2	52	2	2	0
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	111	Zi	1	26	1	0	1
			Limba engleză	Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	112	Zi	1	26	2	0	0
				Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	113	Zi	2	52	2	2	0
				Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	114	Zi	2	52	3	1	0

***Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă pe domeniul de bază se departajează la nivelul unității de învățământ.**

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Cod specializare	Forma de învățământ	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri Romi	Locuri CES	Locuri români de pretudindeni
104	COLEGIUL NAŢIONAL "MIHAI EMINESCU" MUNICIPIUL BUZĂU			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	115	Zi	1	26	1	1	0
			Limba engleză	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	116	Zi	1	26	1	1	0
			Limba franceză	Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	117	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	118	Zi	3	78	4	2	0
				Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	119	Zi	2	52	1	1	0
				Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	120	Zi	2	52	1	1	0
105	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" MUNICIPIUL BUZĂU			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	121	Zi	1	26	1	0	1
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	122	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	123	Zi	1	26	1	1	0
				Vocațională	Pedagogic	Educator - puericultor	Pedagogic	124	Zi	1	24	1	1	0
				Vocațională	Pedagogic	Învățător - educatoare	Pedagogic	125	Zi	1	24	1	0	1
106	LICEUL AGRICOL "Dr. C. ANGELESCU" MUNICIPIUL BUZĂU			Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în agroturism	Agricultură	126	Zi	1	24	2	0	0
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț	Comerț	127	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	Mecanică	128	Zi	1	24	2	0	0
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	Turism și alimentație	129	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în industria alimentară	Industrie alimentară	130	Zi	1	24	1	1	0

***Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă pe domeniul de bază se departajează la nivelul unității de învățământ.**

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Cod specializare	Forma de învăţământ	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri Romi	Locuri CES	Locuri români de pretudindeni
107	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "IOLANDA BALAŞ ŞOTER" MUNICIPIUL BUZĂU			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	131	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Matematică-informatică	Real	132	Zi	1	26	1	0	1
				Teoretică	Umanist	Ştiinţe sociale	Umanist	133	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Ştiinţe ale naturii	Real	134	Zi	1	26	0	1	1
		Handbal		Vocaţională	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	135	Zi	1	24	1	0	1
		Atletism		Vocaţională	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	135	Zi	1	24	1	0	1
		Mozaic		Vocaţională	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	135	Zi	1	24	0	0	2
		Fotbal		Vocaţională	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	135	Zi	1	24	1	0	1
108	LICEUL DE ARTE "MARGARETA STERIAN" MUNICIPIUL BUZĂU			Vocaţională	Arte vizuale	Desenator tehnic pentru arhitectură şi design	Arhitectura, arte ambientale şi design	136	Zi	1	24	0	2	0
				Vocaţională	Teatru	Instructor de teatru	Arta actorului	137	Zi	1	24	2	0	0
				Vocaţională	Arte vizuale	Tehnician pentru tehnici artistice	Arte plastice, arte decorative	138	Zi	1	24	0	2	0
				Vocaţională	Muzică	Instrumentist	Muzică	139	Zi	1	24	2	0	0
109	LICEUL TEHNIC MUNICIPIUL BUZĂU	Limba engleză		Tehnologică	Servicii	Tehnician în administraţie	Economic	140	Zi	1	24	1	0	1
		Limba engleză		Tehnologică	Tehnic	Tehnician în automatizări	Electronică automatizări	141	Zi	1	24	0	1	1
		Limba engleză		Tehnologică	Servicii	Tehnician în activităţi economice	Economic	140	Zi	1	24	0	1	1
				Tehnologică	Resurse naturale şi protecţia mediului	Tehnician ecolog şi protecţia calităţii mediului	Protecţia mediului	142	Zi	1	24	1	0	1
				Tehnologică	Servicii	Organizator banqueting	Turism şi alimentaţie	143	Zi	1	24	1	0	1

***Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă pe domeniul de bază se departajează la nivelul unităţii de învăţământ.**

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Cod specializare	Forma de învăţământ	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri Romi	Locuri CES	Locuri români de pretudindeni
110	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL COMUNA SMEENI			Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician veterinar	Agricultură	144	Zi	1	24	1	1	0
111	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA BECENI			Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecţia mediului	145	Zi	1	24	1	1	0
112	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA VERNEȘTI			Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	Mecanică	146	Zi	1	24	1	1	0
113	LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU			Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecţia mediului	147	Zi	1	24	1	1	0
114	LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT			Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț	Comerț	148	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	Economic	149	Zi	1	24	1	1	0
		Limba engleză		Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	Turism şi alimentaţie	150	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în administrație	Economic	149	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	Turism şi alimentaţie	150	Zi	1	24	1	1	0

***Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă pe domeniul de bază se departajează la nivelul unității de învățământ.**

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Cod specializare	Forma de învățământ	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri Romi	Locuri CES	Locuri români de pretudindeni
115	LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU			Tehnologică	Tehnic	Tehnician în instalații electrice	Electric	151	Zi	1	24	1	1	
				Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrotehnist	Electric	151	Zi	1	24	1	1	
		Limba engleza		Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator telematică	Electronică automatizări	152	Zi	1	24	1	1	
				Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator tehnică de calcul	Electronică automatizări	152	Zi	1	24	2	0	
		Limba engleza		Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator procesare text/imagine	Producţie media	153	Zi	1	24	1	1	
116	LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU			Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanică	154	Zi	1	24	1	0	
				Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator tehnică de calcul	Electronică automatizări	155	Zi	1	24	0	1	
				Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecţia mediului	156	Zi	1	24	0	1	
		Fotbal		Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	157	Zi	1	24	1	0	
117	LICEUL TEHNOLOGIC DE MESERII ȘI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU			Tehnologică	Servicii	Coafor stilist	Estetica şi igiena corpului omenesc	158	Zi	1	24	1	1	
				Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în industria alimentară	Industrie alimentară	159	Zi	1	24	1	1	
				Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	Turism şi alimentaţie	160	Zi	1	24	1	1	
118	LICEUL TEHNOLOGIC "SF. MUCENIC SAVA" COMUNA BERCA			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	161	Zi	1	26	1	1	

***Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă pe domeniul de bază se departajează la nivelul unității de învățământ.**

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Cod specializare	Forma de învățământ	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri Romi	Locuri CES	Locuri români de pretudindeni
119	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN SĂVULESCU" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT (arondat la LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT)			Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician veterinar	Agricultură	162	Zi	1	24	1	1	0
				Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în industria alimentară	Industrie alimentară	163	Zi	1	24	1	1	0
120	LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MARGHILOMAN" MUNICIPIUL BUZĂU			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	164	Zi	2	52	3	1	0
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	165	Zi	3	78	4	2	0
		Informatica		Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	165	Zi	2	52	3	1	0
				Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	166	Zi	1	26	1	1	0
121	LICEUL TEORETIC "NICOLAE IORGA" ORAŞ NEHOIU			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	167	Zi	2	52	2	2	0
				Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	168	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	169	Zi	1	26	1	1	0
122	LICEUL TEORETIC ORAŞ POGOANELE			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	170	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	171	Zi	1	26	1	1	0
123	LICEUL TEORETIC "RADU VLĂDESCU" ORAŞ PĂTÂRLAGELE			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	172	Zi	1	26	2	0	0
				Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	173	Zi	2	52	1	3	0
				Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	174	Zi	1	26	1	1	0
124	LICEUL TEORETIC "ŞTEFAN CEL MARE" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT			Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	175	Zi	1	26	1	1	0
		Limba engleză		Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	175	Zi	1	26	1	1	0
		Limba franceză		Teoretică	Umanist	Filologie	Umanist	175	Zi	1	26	1	1	0
		Informatica		Teoretică	Real	Matematică - informatică	Real	176	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Real	Științe ale naturii	Real	177	Zi	1	26	1	1	0
				Teoretică	Umanist	Științe sociale	Umanist	178	Zi	1	26	1	1	0
		Fotbal		Vocațională	Sportiv	Instructor sportiv	Sportiv	179	Zi	1	24	1	1	0

***Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă pe domeniul de bază se departajează la nivelul unității de învățământ.**

Cod liceu	Denumire unitate	Intensiv	Bilingv	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Cod specializare	Forma de învățământ	Clase propuse	Elevi propusi	Locuri Romi	Locuri CES	Locuri români de pretudindeni
125	SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "CHESARIE EPISCOPUL" MUNICIPIUL BUZĂU			Vocațională	Teologic	Teologie ortodoxă	Teologic	180	Zi	1	24	0	0	2
TOTAL										113	2828	118	82	22

***Pe coloana - Cod Specializare, codul care se repetă pe domeniul de bază se departajează la nivelul unității de învățământ.**

II.SPECIALIZĂRI LICEU, CURS SERAL

Cod liceu	Denumire unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Forma de învățământ	Clase propuse	Elevi propusi
1	LICEUL TEHNIC MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanică	Seral	1	28
2	LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecatronist	Mecanică	Seral	1	28
3	LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Mecanică	Seral	1	28
4	LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA VERNEŞTI	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	Mecanică	Seral	1	28
5	LICEUL TEHNOLOGIC" HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	Mecanică	Seral	1	28
TOTAL							5	140

III. LICEU ÎNVĂŢĂMÂNT DE ZI - ÎNVĂŢĂMÂNT SPECIAL

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Filiera	Profil	Domeniul	Specializarea	Forma de învăţământ	Nr. clase	Nr. locuri
1	**Liceul Special Pentru Deficienţi de Vedere Municipiul Buzău**	Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie	zi	1	12
TOTAL							**1**	**12**

TOTAL LOCURI – ÎNVĂŢĂMÂNT DE STAT	Număr clase	Număr locuri
	119	**2980**

ÎNVĂŢĂMÂNT DE MASĂ	Număr clase	Număr locuri
Învăţământ, curs de zi	**113**	**2828**
filieră teoretică	***58***	***1508***
filieră tehnologică	***42***	***1008***
filieră vocaţională	***13***	***312***
Învăţământ, curs seral	**5**	**140**
filieră tehnologică	**5**	**140**
ÎNVĂŢĂMÂNT SPECIAL	**Număr clase**	**Număr locuri**
Învăţământ, curs de zi	**1**	**12**
filieră teoretică	***1***	***12***

MINISTERUL EDUCAŢIEI Nr. înreg._____ /_____- 2022

FIŞA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2022-2023
admitere în clasa a IX-a – învăţământul liceal

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data naşterii : ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod judeţ +cod şcoală de proveniență: ☐☐ ☐☐☐ Denumire: _____

Media claselor V – VIII: ☐☐,☐☐

Notă evaluare naţională limba română: ☐☐,☐☐

Notă evaluare naţională matematică: ☐☐,☐☐

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi: ☐
Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____
SAU
Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐
Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea naţională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă şi literatură maternă: ☐

Media generală obţinută la evaluarea naţională luând în calcul nota de la limba şi literatura română şi matematică: ☐☐,☐☐

Media de admitere stabilită în baza mediei claselor V-VIII şi media generală obţinută la evaluarea naţională luând în calcul nota la limba şi literatura română şi matematică: ☐☐,☐☐

Notă evaluare naţională limba şi literatura maternă: ☐☐,☐☐

Media generală obţinută la evaluarea naţională luând în calcul nota la limba şi literatura română, matematică şi limba şi literatura maternă: ☐☐,☐☐

Media de admitere stabilită în baza mediei claselor V-VIII şi media generală obţinută la evaluarea naţională luând în calcul nota la limba şi literatura română, matematică şi limba şi literatura maternă: ☐☐ ☐☐

Notă la proba de limbă maternă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐

Notă la proba de limbă modernă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐

Notă la proba de limbă modernă: Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ Lb:☐☐ Nota:☐☐,☐☐ L. S. Director

Cod judeţ pentru care se completează opţiuni: ☐☐ **Denumire judeţ:** _____ **Nr. total de opţiuni:** ☐☐☐

OPŢIUNI:

1. ☐☐☐	2. ☐☐☐	3. ☐☐☐	4. ☐☐☐	5. ☐☐☐	6. ☐☐☐	7. ☐☐☐
8. ☐☐☐	9. ☐☐☐	10. ☐☐☐	11. ☐☐☐	12. ☐☐☐	13. ☐☐☐	14. ☐☐☐
15. ☐☐☐	16. ☐☐☐	17. ☐☐☐	18. ☐☐☐	19. ☐☐☐	20. ☐☐☐	21. ☐☐☐

OBSERVAŢII 1. Numerele din dreptul căsuţelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorităţii opţiunilor candidatului.
2. Căsuţele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de şcolarizare, conform modelului (de ex) - număr (cod) plan şcolarizare **123** → 1 2 3

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 8 alin. (1) şi (2) din Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 5150/30.08.2021 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023.
Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.
29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.
36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.
43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.
50.	51.	52.	53.	54.	55.	56.
57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.
64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.
71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.
78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.
85.	86.	87.	88.	89.	90.	91.
92.	93.	94.	95.	96.	97.	98.
99.	100.	101.	102.	103.	104.	105.
106.	107.	108.	109.	110.	111.	112.
113.	114.	115.	116.	117.	118.	119.
120.	121.	122.	123.	124.	125.	126.
127.	128.	129.	130.	131.	132.	133.
134.	135.	136.	137.	138.	139.	140.
141.	142.	143.	144.	145.	146.	147.
148.	149.	150.	151.	152.	153.	154.
155.	156.	157.	158.	159.	160.	161.
162.	163.	164.	165.	166.	167.	168.
169.	170.	171.	172.	173.	174.	175.
176.	177.	178.	179.	180.	181.	182.
183.	184.	185.	186.	187.	188.	189.
190.	191.	192.	193.	194.	195.	196.
197.	198.	199.	200.	201.	202.	203.
204.	205.	206.	207.	208.	209.	210.
211.	212.	213.	214.	215.	216.	217.
218.	219.	220.	221.	222.	223.	224.
225.	226.	227.	228.	229.	230.	231.
232.	233.	234.	235.	236.	237.	238.
239.	240.	241.	242.	243.	244.	245.
246.	247.	248.	249.	250.	251.	252.
253.	254.	255.	256.	257.	258.	259.
260.	261.	262.	263.	264.	265.	266.
267.	268.	269.	270.	271.	272.	273.
274.	275.	276.	277.	278.	279.	280.

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 8 alin. (1) şi (2) din Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 5150/30.08.2021 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023.
Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.

Diriginte **Candidat** **Părinte/Tutore/Reprezentant legal**

MINISTERUL EDUCAŢIEI Nr. înreg._____ /_____- 2022

ANEXĂ LA FIŞA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2022-2023

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data naşterii: ☐☐- ☐☐- ☐☐☐☐
Z Z L L A A A A

Numele : Init. tată: Prenumele:

Cod judeţ: ☐☐ Şcoala de provenienţă : _____ L. S. Director

Proba de limbă maternă:

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director Limba:_____Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea:_____

Proba de limbă modernă:

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director Limba: _____Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba:_____ Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director Limba: _____Nota: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susţinut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susţinut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susţinut proba: _____

Proba:_____ Media: ☐☐,☐☐ L. S. Director

Unitatea la care a susţinut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susţinut proba

CAPITOLUL II – Înscrierea în învăţământul profesional de stat pentru anul şcolar 2022-2023

Admiterea în învăţământul profesional de stat

Majoritatea absolvenţilor au tendinţa de a se orienta către învăţământul liceal şi apoi către ruta universitară, care este percepută ca oferind beneficii sociale şi materiale superioare.

Realitatea arată, pe de o parte, că rata reală de promovare la bacalaureat nu este atinsă de majoritatea celor care termină liceul, iar pe de altă parte, că angajatorii au nevoie de viitori angajaţi cu experienţă, nu doar cu un bagaj de cunoştinţe teoretice.

Învăţământul profesional de stat este o rută de educaţie şi pregătire practică, care oferă absolvenţilor de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toţi cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită. Doar procesul de calificare îi ajută să dobândească cunoştintele şi abilităţile necesare practicării acelei meserii.

Alegerea meseriei şi, ca atare, a calificării, este bine să fie făcută ţinând cont de abilităţile pe care elevul le are deja, nativ, precum şi de afinităţile sale pentru un anumit domeniu. Oamenii care au succes în meseria lor nu au ţinut cont de ce face majoritatea, ci de ce le place şi la ce se potrivesc cel mai bine.

Admiterea se desfăşoară conform prevederilor Ordinului ME Nr. 5142/30.08.2021 privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual de stat pentru anul şcolar 2022 – 2023 și a OMECTS 5068/31.08.2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat.

Învăţământul profesional de stat, după clasa a VIII-a:

- este organizat ca învăţământ cu frecvenţă, cursuri de zi;
- pot opta pentru înscrierea în învăţământul profesional şi elevii din învăţământul special care finalizează învăţământul secundar inferior;
- se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în ţară cât şi în Uniunea Europeană.

Avantajele parcurgerii învăţământului profesional de stat:

- elevii beneficiază de susţinere financiară prin programul "Bursa profesională“ (200 lei/lună);
- elevii pot beneficia şi de susţinere financiară, stimulente şi alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, conform contractului de practică;
- elevii își pot continua studiile pentru finalizarea liceului.

Pentru anul şcolar 2022-2023, admiterea în învăţământul profesional de stat se realizează în 2 etape; pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- *înscrierea candidaţilor;*
- *preselecţia candidaţilor;*
- *proba suplimentară de admitere (dacă numărul candidaţilor este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea şcolară);*
- *admiterea candidaţilor şi afişarea rezultatelor.*

ÎNSCRIEREA CANDIDAŢILOR

Organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul profesional de stat pentru anul şcolar 2022 – 2023 şi calendarul admiterii se realizează conform prevederilor OME Nr.5142/30.08.2021.

Pot opta pentru învăţământul profesional elevii înscrişi în clasa a VIII-a promoţia 2022 şi absolvenţii din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului şcolar 2022- 2023.

Înscrierea candidaţilor în vederea admiterii se face la unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat, pe baza opţiunilor candidatului pentru una sau mai multe calificări profesionale existente în oferta şcolii; înscrierea se realizează pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional de stat, eliberată de unitatea de învăţământ gimnazial; pentru fiecare elev se eliberează o singură fişă pentru fiecare etapă din calendarul admiterii.

IMPORTANT!

Pentru candidaţii care nu au promovat clasa a VIII-a, în listele afişate în etapa I a înscrierii se va menţiona expres anularea înscrierii în învăţământul profesional de stat.

ANEXĂ la OMENCS Nr. 5068 / 31 august 2016

METODOLOGIE
de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat

CAPITOLUL I - Dispoziţii generale

ART. 1 Admiterea elevilor în învăţământul profesional de stat, denumit în continuare învăţământ profesional, se face cu respectarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional de stat, pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

ART. 2 (1) Pot opta pentru învăţământul profesional elevii înscrişi în clasa a VIII-a şi absolvenţii clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuţi la alin. (1) pot fi înscrişi în învăţământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opţiunea elevilor pentru învăţământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învăţământul profesional.

ART. 3 În vederea admiterii în învăţământul profesional, unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional poate organiza, în anumite condiţii, preselecţia candidaţilor şi/sau probă suplimentară de admitere.

ART. 4 (1) Conform calendarului admiterii în învăţământul profesional, admiterea se realizează în două etape.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

a) înscrierea candidaţilor;

b) preselecţia candidaţilor, după caz;

c) probă suplimentară de admitere, după caz;

d) admiterea candidaţilor şi afişarea rezultatelor.

CAPITOLUL II - Înscrierea candidaţilor

ART. 5

(1) Înscrierea în învăţământul profesional se face în urma unui proces de informare şi consiliere a elevilor.

(2) Înscrierea candidaţilor în vederea admiterii în învăţământul profesional se face la unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza opţiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta şcolii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opţiuni în ordinea preferinţelor exprimate de candidat în fişa de înscriere.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învăţământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a şi a absolvenţilor clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional, eliberată de unitatea de învăţământ gimnazial.

(4) Modelul fişei de înscriere în învăţământul profesional va fi elaborat de Comisia Naţională de Admitere şi se va transmite comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învăţământ gimnazial va elibera o singură fişă de înscriere în învăţământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învăţământul profesional pentru fiecare etapă menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional.

(6) Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.

ART. 6

La încheierea perioadelor de înscriere menţionate în calendarul admiterii în învăţământul profesional, comisiile de admitere din unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional transmit, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional.

ART. 7

Lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional este afişată, conform calendarului admiterii în învăţământul profesional, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, împreună cu graficul de desfăşurare a sesiunii de preselecţie, acolo unde este cazul, şi cu graficul de desfăşurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ.

CAPITOLUL III - Preselecţia candidaţilor

ART. 8
(1) Operatorul economic/Instituţia publică parteneră a unităţii de învăţământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecţie a candidaţilor, organizată înainte de desfăşurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituţia publică parteneră a unităţii de învăţământ se implică prin susţinere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menţionat în contractul-cadru cu unitatea de învăţământ.
(2) Cererea scrisă a operatorului economic/instituţiei publice partenere pentru organizarea unei sesiuni de preselecţie a candidaţilor este adresată unităţii de învăţământ şi este aprobată în consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.
(3) Toate unităţile de învăţământ care organizează sesiunea de preselecţie pentru învăţământul profesional au obligaţia de a elabora şi a anunţa public procedura de preselecţie, care va cuprinde informaţii privind conţinutul (tematica) şi modul de organizare şi desfăşurare a probei de preselecţie.
(4) Procedura de preselecţie, elaborată de unitatea de învăţământ în parteneriat cu operatorul economic/instituţia publică parteneră, este aprobată de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ şi de către operatorul economic/instituţia publică parteneră şi este avizată de inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti.
(5) Procedura de preselecţie este afişată la sediul unităţii de învăţământ care are oferta educaţională pentru învăţământ profesional, conform calendarului admiterii în învăţământul profesional.
(6) Procedura de preselecţie va conţine prevederi clare pentru asigurarea unei selecţii obiective, nediscriminatorii şi transparente.
(7) În cazul în care, în cadrul aceleiaşi unităţi de învăţământ, se organizează probă de preselecţie pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de preselecţie unitare, înscrierea la preselecţie se face în baza fişei de înscriere cu opţiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecţia, înregistrate în ordinea preferinţelor candidaţilor.
(8) Unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie transmite comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti spre validare, electronic şi în scris, tabelul cu rezultatele obţinute de elevi la sesiunea de preselecţie, conţinând numele, iniţiala tatălui şi prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, şcoala şi judeţul de proveniență, şcoala şi domeniul de formare profesională/calificarea pentru care s-a realizat preselecţia, menţiunea "admis"/"respins" în urma preselecţiei.
(9) Tabelul cu rezultatele obţinute de candidaţi la sesiunea de preselecţie, validat de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, va fi afişat la sediul unităţii şcolare care a organizat preselecţia.
(10) Candidaţii care au fost respinşi la preselecţie ridică fişele de înscriere la învăţământul profesional de la unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional.
(11) Candidaţii care au fost respinşi la preselecţie pot să se înscrie la o altă unitate de învăţământ care are ofertă pentru învăţământul profesional şi care nu a organizat sesiune de preselecţie, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional, sau pot să opteze pentru înscrierea în învăţământul liceal.

CAPITOLUL IV - Proba suplimentară de admitere

ART. 9
(1) Toate unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional au obligaţia de a elabora şi anunţa public procedura de admitere.
(2) Procedura de admitere, elaborată de unitatea de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, este aprobată de consiliul de administraţie al şcolii şi este avizată de inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti.
(3) Procedura de admitere va cuprinde informaţii privind:
a) condiţia de a trece prin etapa prealabilă de preselecţie (acolo unde este cazul, conform art. 8);
b) cazurile în care se susţine probă suplimentară de admitere şi calculul mediei de admitere, conform art. 10 şi, respectiv, art. 12, modalităţile de departajare a candidaţilor cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;
c) disciplina din planul-cadru pentru clasa a VIII-a la care se susţine probă suplimentară de admitere;
d) programa de examen pentru disciplina la care se susţine probă suplimentară de admitere;
e) modul de organizare şi desfăşurare a probei suplimentare de admitere;
f) modele de subiecte şi bareme de evaluare şi notare pentru proba suplimentară de admitere;
g) durata probei suplimentare de admitere;
h) modul de organizare şi desfăşurare a contestaţiilor.
(4) Procedura de admitere este afişată la sediul unităţii de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământ profesional, conform calendarului admiterii în învăţământul profesional.

(5) Proba suplimentară de admitere se desfăşoară, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ.
(6) Unitatea şcolară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă/respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat probă suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări.

CAPITOLUL V - Admiterea candidaţilor şi afişarea rezultatelor

ART. 10
Admiterea în învăţământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:
a) în cazul în care numărul de candidaţi înscrişi nu depăşeşte numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educaţional al elevului; în portofoliul educaţional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învăţământul profesional, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, şi media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;
b) în cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ, admiterea se face luând în calcul în proporţie de 70% media de admitere prevăzută la lit. a) şi în proporţie de 30% nota obţinută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învăţământ.
ART. 11
(1) În cazul în care 2 candidaţi au medii de admitere egale, aceştia vor fi departajaţi folosind, în ordine, următoarele criterii:
a) media generală obţinută la evaluarea naţională din clasa a VIII-a;
b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.
(2) În cazul în care, la o unitate de învăţământ şi la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidaţi cu opţiunea exprimată pentru acea unitate şcolară şi acea calificare, care au mediile de admitere, precum şi mediile prevăzute la alin. (1) egale, atunci toţi aceşti candidaţi sunt declaraţi admişi la opţiunea solicitată.
ART. 12
(1) Calculul mediei de admitere în învăţământul profesional se face astfel:
a) în cazul în care numărul de candidaţi nu depăşeşte numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ:

$$MAIP = MA = \frac{20\ ABS + 80\ EN}{100},$$

unde:
MAIP = media de admitere în învăţământul profesional;
MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);
ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;
EN = media generală obţinută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a;
b) în cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ:

$$MAIP = \frac{70 \times MA + 30 \times PSA}{100},$$

unde:
MAIP = media de admitere în învăţământul profesional;
MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);
PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învăţământ.
(2) Media de admitere în învăţământul profesional, prevăzută la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
(3) Pentru absolvenţii din promoţiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obţinută la evaluarea naţională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenţii de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naţionale, pentru absolvenţii din promoţiile 2004 - 2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a, pentru absolvenţii din promoţiile 2008 şi 2009.
(4) Pentru candidaţii care nu au susţinut evaluarea naţională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naţionale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obţinută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a este 1 : EN = 1.
(5) Media de admitere în învăţământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaţilor admişi, în cazul în care numărul de candidaţi nu depăşeşte numărul locurilor din oferta şcolii.

(6) În cazul candidaţilor care au înregistrat mai multe opţiuni în fişa de admitere la o unitate şcolară la care numărul total al celor înscrişi nu depăşeşte numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învăţământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opţiunilor din fişa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a), drept criteriu de departajare şi de ordonare pe listă a candidaţilor admişi la fiecare calificare.
(7) Media de admitere în învăţământul profesional, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. b), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaţilor admişi, în cazul în care numărul de candidaţi depăşeşte numărul locurilor din oferta şcolii.
(8) În perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti va analiza şi cazurile speciale ale absolvenţilor învăţământului gimnazial care au studiat în străinătate şi din această cauză nu au participat la evaluarea naţională de la sfârşitul clasei a VIII-a; pentru aceşti absolvenţi, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obţinute în anii de studiu parcurşi în România.
ART. 13
(1) Listele cuprinzând candidaţii admişi, respectiv respinşi la învăţământul profesional se întocmesc la unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional şi se transmit la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, după fiecare etapă de admitere, conform calendarului admiterii.
(2) După validarea listelor de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional, acestea se afişează la sediul unităţii de învăţământ care organizează învăţământ profesional.
ART. 14
(1) După afişarea rezultatelor la admiterea în învăţământul profesional, în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, candidaţii depun la unităţile şcolare la care au fost declaraţi admişi dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.
(2) Înscrierea candidaţilor declaraţi admişi se efectuează, conform unui program afişat de unitatea de învăţământ, pe baza următoarelor acte:
a) fişa de înscriere în învăţământul profesional;
b) certificatul de naştere, în copie certificată conform cu originalul;
c) adeverinţă cu notele şi media generală obţinute la evaluarea naţională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/examenul de capacitate;
d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie şi original;
e) fişa medicală.
(3) Candidaţii care în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional nu îşi depun dosarele de înscriere se consideră retraşi, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate şi vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învăţământul profesional.
ART.15
Candidaţii respinşi la admiterea în învăţământul profesional se pot înscrie la admiterea în învăţământul liceal.
ART. 16
(1) Pentru absolvenţii clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unităţile la care au fost admişi sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învăţământul profesional şi care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învăţământul profesional, precum şi pentru cei care şi-au încheiat situaţia şcolară ulterior desfăşurării etapei de admitere menţionate în calendarul admiterii în învăţământul profesional, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pentru învăţământ profesional va organiza a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional.
(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Naţional de Admitere, până la data menţionată în calendarul admiterii în învăţământul profesional.
(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menţionate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susţin probe de preselecţie, comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susţinere a acestor probe. Graficul şi locul de desfăşurare a probei de preselecţie vor fi făcute publice, prin afişare la sediul unităţilor de învăţământ gimnazial şi al unităţilor de învăţământ care organizează învăţământ profesional. Admiterea candidaţilor pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.
ART. 17
Pentru înscrierea la clasele de învăţământ profesional care se organizează în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoştinţelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învăţământul liceal de stat, şi au fost admişi.

ART. 18
(1) Înscrierea şi repartizarea candidaţilor în clasa a IX-a pentru învăţământul profesional special se organizează de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învăţământul profesional.
(2) Locurile alocate învăţământului profesional special sunt publicate în broşura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broşură locul şi data în care se va face admiterea candidaţilor pentru învăţământul profesional special, precum şi condiţiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul şi gradul de deficienţă etc.).
(3) Admiterea pe locurile pentru învăţământul profesional special se face în funcţie de tipul şi gradul de deficienţă, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învăţământul profesional, după caz, şi în funcţie de opţiuni.

CAPITOLUL VI - Coordonarea admiterii în învăţământul profesional

ART. 19
(1) Coordonarea la nivel naţional a acţiunilor privind organizarea admiterii în învăţământul profesional este asigurată de Comisia Naţională de Admitere.
(2) Comisia Naţională de Admitere coordonează şi acţiunile privind organizarea admiterii în învăţământul liceal de stat.
(3) Comisia Naţională de Admitere cuprinde şi un reprezentant al Centrului Naţional de Dezvoltare a Învăţământului Profesional şi Tehnic.
ART. 20
Atribuţiile Comisiei Naţionale de Admitere, în ceea ce priveşte admiterea în învăţământul profesional, sunt următoarele:
a) stabileşte modelul fişei de înscriere în învăţământul profesional şi îl transmite comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti până la data de 1 martie a fiecărui an;
b) instruieşte preşedinţii comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti cu privire la înscrierea în învăţământul profesional;
c) organizează activităţile de creare a bazei de date la nivel naţional pentru candidaţii şi candidaţii admişi în învăţământul profesional, în colaborare cu Centrul Naţional de Admitere;
d) controlează şi îndrumă acţiunile legate de organizarea şi desfăşurarea admiterii în judeţele ţării/municipiul Bucureşti, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;
e) controlează modul în care comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, comisiile de înscriere din unităţile de învăţământ gimnazial şi cele de admitere din unităţile de învăţământ profesional îşi desfăşoară activitatea;
f) poate delega observatori care să controleze şi să îndrume activitatea comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti şi a comisiilor de înscriere din unităţile de învăţământ gimnazial şi a celor de admitere din unităţile de învăţământ profesional. Observatorii pot solicita comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti sau Comisiei Naţionale de Admitere, în cazul constatării unor nereguli în desfăşurarea înscrierii la învăţământul profesional, schimbări în componenţa comisiilor prevăzute la lit. e) şi, după caz, sancţionarea celor vinovaţi;
g) analizează desfăşurarea admiterii la nivel naţional, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, şi prezintă concluziile acestei analize ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice;
h) propune eventuale modificări în metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional din anii următori.
ART. 21
(1) Coordonarea la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti a acţiunilor privind organizarea admiterii în învăţământul profesional este asigurată de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti.
(2) Comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti coordonează şi acţiunile pentru organizarea admiterii în învăţământul liceal de stat.
(3) Comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti cuprinde şi un inspector şcolar pentru învăţământ profesional şi tehnic.
(4) La rândul său, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti organizează comisii de admitere în unităţile de învăţământ care organizează învăţământ profesional.
ART. 22
Atribuţiile comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, specifice în ceea ce priveşte admiterea în învăţământul profesional, sunt următoarele:
a) instruieşte preşedinţii comisiilor de înscriere din unităţile gimnaziale şi ai comisiilor de admitere din unităţile de învăţământ care organizează învăţământ profesional cu privire la înscrierea şi admiterea în învăţământul profesional;
b) analizează şi avizează procedurile de preselecţie şi de admitere;
c) aprobă componenţa comisiilor de admitere din unităţile de învăţământ;
d) validează tabelele cu rezultatele obţinute de elevi la sesiunea de preselecţie, transmise de unităţile de învăţământ, conform prevederilor art. 8 alin. (8) şi (9);

e) validează listele cuprinzând candidaţii admişi şi respinşi la învăţământul profesional, după fiecare etapă a admiterii, conform art. 13 alin. (1);
f) controlează şi îndrumă acţiunile legate de organizarea şi desfăşurarea înscrierii şi admiterii în învăţământul profesional, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;
g) analizează desfăşurarea admiterii la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere din unităţile de învăţământ care organizează învăţământ profesional, şi prezintă concluziile acestei analize Comisiei Naţionale de Admitere;
h) propune Comisiei Naţionale de Admitere eventuale modificări în metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional.

ART. 23

Comisia de înscriere din unitatea de învăţământ gimnazial este comună atât pentru admiterea în învăţământul liceal de stat, cât şi pentru admiterea în învăţământul profesional.

ART. 24

(1) Comisia de admitere din unităţile de învăţământ care organizează învăţământ profesional este alcătuită din:
a) preşedinte - directorul sau directorul adjunct al unităţii de învăţământ;
b) vicepreşedinte - directorul adjunct sau şeful catedrei/ariei curriculare tehnologii;
c) secretar - secretarul unităţii de învăţământ;
d) membri:
(i) cadre didactice care realizează preselecţia candidaţilor în sesiunea de preselecţie;
(ii) cadre didactice de specialitate care elaborează subiectele pentru proba suplimentară de admitere şi evaluează lucrările candidaţilor;
(iii) cadre didactice care asigură înscrierea candidaţilor şi oferă informaţii şi consiliere elevilor şi părinţilor acestora care se prezintă pentru înscriere;
(iv) cadre didactice asistenţi pe perioada desfăşurării probei suplimentare de admitere;
(v) reprezentanţi ai operatorului economic/instituţiei publice partenere care solicită preselecţia candidaţilor.
(2) Comisia de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional are următoarele atribuţii:
a) elaborează procedura de preselecţie prevăzută la art. 8 al prezentei metodologii, în parteneriat cu operatorul economic/instituţia publică parteneră, pe care o supune aprobării consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ, operatorului economic/instituţiei publice partenere şi avizării inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti;
b) elaborează procedura de admitere prevăzută la art. 9 al prezentei metodologii, pe care o supune aprobării consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ şi avizării inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti;
c) organizează şi răspunde de aplicarea procedurii de preselecţie şi a procedurii de admitere;
d) verifică documentele prezentate de candidaţi şi calculul corect al mediei de admitere în învăţământul profesional;
e) sesizează inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti orice eroare constatată în completarea documentelor şcolare pentru înscriere şi corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere în învăţământul profesional calculate greşit se face de către preşedintele comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional, care semnează şi aplică ştampila unităţii;
f) asigură prezenţa permanent, pe perioada înscrierii a unor membri ai comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional, care să ofere informaţii şi consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;
g) transmite comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional raportul privind desfăşurarea admiterii la unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional.
(3) Componenţa comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional este avizată de consiliul de administraţie din unitatea de învăţământ şi aprobată de inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti.

CAPITOLUL VII - Dispoziţii finale

ART. 25

Absolvenţii învăţământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învăţământul profesional de stat conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiţionată de achitarea unei taxe.

ART. 26

(1) Broşura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informaţiile corespunzătoare despre unităţile de învăţământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învăţământul profesional.
(2) Calificările pentru care unitatea de învăţământ profesional organizează admitere vor fi înscrise în broşura admiterii codificat, în secţiune separată.
(3) Admiterea în unităţile de învăţământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învăţământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 27
Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în învăţământul profesional se pedepseşte conform legii şi atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obţinut prin fraudă.
ART. 28
Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fişe de înscriere pentru acelaşi elev, în cadrul unei etape de admitere, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancţionate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.
ART. 29
Înscrierea şi admiterea în învăţământul profesional se pot face şi după finalizarea etapei a doua de admitere. Înscrierea şi admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.
ART. 30
Calendarul admiterii în învăţământul profesional se aprobă anual prin ordin al ministrului educaţiei naţionale și cercetării științifice până la începutul anului şcolar anterior anului şcolar pentru care se face admiterea.

PLAN ŞCOLARIZARE
ÎNVĂŢĂMÂNT PROFESIONAL DE STAT – ZI
an şcolar 2022-2023

Nr crt	Denumire unitate plan	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Nr. Clase	Nr. Elevilor	Nr. Locuri ROMI	Nr. Locuri CES	Nr. Locuri români de pretutindeni	Codificare
1	**LICEUL AGRICOL "Dr. C. ANGELESCU " MUNICIPIUL BUZĂU**	Mecanic auto	Mecanică	2	48	2	2	0	527
		Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism şi alimentaţie	1	24	1	1	0	599
		Mecanic agricol	Mecanică	1	24	1	1	0	536
		Horticultor	Agricultură	1	24	1	1	0	591
		Brutar – patiser – preparator produse făinoase	Industrie alimentară	1	24	1	1	0	603
2	**LICEUL TEHNOLOGIC "HENRI COANDĂ" MUNICIPIUL BUZĂU**	Electrician constructor	Electric	0,5	12	0	0	1	563
		Electromecanic utilaje și instalații industriale	Electromecanică	0,5	12	0	0	1	543
		Electromecanic centrale electrice	Electromecanică	0,5	12	0	0	1	546
		Mecanic ecipamente hidraulice și pneumatice	Mecanică	0,5	12	0	0	1	537
3	**LICEUL TEHNIC MUNICIPIUL BUZĂU**	Mecanic auto	Mecanică	1,5	36	1	1	0	527
		Mecanic utilaje și instalații în industrie	Mecanică	0,5	12	1	1	0	523
		Bucătar	Turism şi alimentaţie	0,5	12	1	1	0	601
4	**LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL COMUNA SMEENI**	Mecanic agricol	Mecanică	1	24	2	0	0	536
5	**LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA LOPĂTARI**	Lucrător hotelier	Turism şi alimentaţie	1	24	1	1	0	598
6	**LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA RUŞEŢU**	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Mecanică	1	24	1	1	0	523
7	**LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA VERNEŞTI**	Mecanic auto	Mecanică	3	72	3	1	0	527

Nr crt	Denumire unitate plan	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Nr. Clase	Nr. Elevilor	Nr. Locuri ROMI	Nr. Locuri CES	Nr. Locuri români de pretutindeni	Codificare
8	**LICEUL TEHNOLOGIC DE MESERII ŞI SERVICII MUNICIPIUL BUZĂU**	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	Estetica şi igiena corpului omenesc	2	48	2	2	0	630
		Cofetar-patiser	Turism şi alimentaţie	0,5	12	0	1	0	600
		Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism şi alimentaţie	2	48	3	1	0	599
		Operator în industria malțului și a berii	Industrie alimentară	0,5	12	1	0	0	610
		Bucătar	Turism şi alimentaţie	1	24	1	1	0	601
9	**LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU**	Electrician exploatare joasă tensiune	Electric	0,5	12	1	0	0	567
		Sudor	Mecanică	0,5	12	1	0	0	511
10	**LICEUL TEHNOLOGIC ECONOMIC "ELINA MATEI BASARAB" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT**	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Turism şi alimentaţie	1	24	1	1	0	599
		Comerciant - vânzător	Comerț	1	24	1	1	0	597
11	**LICEUL TEHNOLOGIC "I. A. RĂDULESCU POGONEANU " ORAŞ POGOANELE**	Finisor produse textile	Industrie textilă şi pielărie	1,5	36	2	1	0	618
		Mecanic auto	Mecanică	1,5	36	2	1	0	527
12	**LICEUL TEHNOLOGIC ORAŞ PĂTÂRLAGELE**	Mecanic auto	Mecanică	1	24	1	1	0	527
		Comerciant - vânzător	Comerț	1	24	1	1	0	597
13	**LICEUL TEHNOLOGIC "SF. MUCENIC SAVA" COMUNA BERCA**	Mecanic auto	Mecanică	1	24	1	1	0	527
14	**LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE C. MOISIL" MUNICIPIUL BUZĂU**	Strungar	Mecanică	0,5	12	1	0	0	507
		Electrician exploatare joasă tensiune	Electric	0,5	12	0	1	0	567

Nr crt	Denumire unitate plan	Specializare/Calificare	Domeniu de baza	Nr. Clase	Nr. Elevilor	Nr. Locuri ROMI	Nr. Locuri CES	Nr. Locuri români de pretutindeni	Codificare
15	**LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN SĂVULESCU" MUNICIPIUL RÎMNICU SĂRAT (unitate arondată LICEULUI TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT**	Lucrător în agroturism	Agricultură	0,5	12	1	0	0	588
		Horticultor	Agricultură	0,5	12	1	0	0	591
		Apicultor-sericicultor	Agricultură	0,5	12	1	0	0	594
		Brutar - patiser - preparator produse făinoase	Industrie alimentară	0,5	12	1	0	0	603
16	**LICEUL TEHNOLOGIC "VICTOR FRUNZĂ" MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT**	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Mecanică	0,5	12	1	0	0	523
		Mecanic auto	Mecanică	2	48	2	2	0	527
		Confecționer produse textile	Industrie textilă şi pielărie	0,5	12	1	0	0	620
		Electromecanic utilaje și instalații industriale	Electromecanică	0,5	12	1	0	0	543
		Electromecanic utilaje și instalații comerciale, electrocasnice și din industria alimentară	Electromecanică	0,5	12	0	1	0	547
	TOTAL			**38,5**	**924**	**44**	**28**	**4**	

PLAN ŞCOLARIZARE
ÎNVĂŢĂMÂNT SPECIAL PROFESIONAL DE 4 ANI – ZI
an şcolar 2022-2023

Nr. crt.	Unitatea şcolară	Specializarea	Domeniul	Nr. cls	Nr. locuri	Codificare
1	**CENTRUL ŞCOLAR DE EDUCAŢIE INCLUZIVĂ MUNICIPIUL BUZĂU**	Bucătar	Turism și alimentație	1	12	601
		Confecționer produse textile	Industrie textilă și pielărie	1	12	620
2	**CENTRUL ŞCOLAR DE EDUCAŢIE INCLUZIVĂ MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT**	Confecționer produse textile	Industrie textilă și pielărie	1	12	620
3	**LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU COPII CU DEFICIENȚE AUDITIVE MUNICIPIUL BUZĂU**	Confecționer produse textile	Industrie textilă și pielărie	1	12	620
TOTAL				**4**	**48**	

Anexa 1 la ordinul ME nr. 5142/ 30.08.2021 privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual de stat pentru anul şcolar 2022-2023

CALENDARUL ADMITERII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT
pentru anul școlar 2022-2023

DATA LIMITĂ / PERIOADA	ACTIVITATEA
Pregătirea admiterii	
1 martie 2022	Anunţarea de către inspectoratele şcolare a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea de către Comisia naţională de admitere a modelului fişei de înscriere în anul şcolar 2022 - 2023 în învăţământul profesional şi în învăţământul dual de stat.
9 mai 2022	Afişarea ofertei educaţionale pentru învăţământul profesional de stat aprobate, concretizată în domenii de pregătire şi calificări profesionale, la sediul unităţilor de învăţământ gimnazial şi la sediul unităţilor de învăţământ cu ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ gimnazial şi la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învăţământului din România (***SIIIR***), prin verificarea şi corectarea, după caz, a informaţiilor privind elevii şi formaţiunile de studiu la care aceştia sunt asociaţi. Tipărirea informaţiilor despre admitere în broşura care va cuprinde, în secţiuni distincte, informaţii despre admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2022 – 2023. Postarea broşurii pe site-urile inspectoratelor şcolare.
9 - 13 mai 2022	Transmiterea în unităţile de învăţământ gimnazial a broşurilor cuprinzând informaţiile privind admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2022 – 2023. Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial şi pe site-ul acestora a graficului şedinţelor de informare a elevilor şi părinţilor cu privire la admiterea în învăţământul profesional, inclusiv în învăţământul dual, a metodologiei şi a calendarului admiterii, a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învăţământul dual de stat, precum şi a unei adrese de e-mail şi a unui număr de telefon dedicate admiterii.
20 mai 2022	Transmiterea la Ministerul Educaţiei a broşurilor care cuprind informaţii despre admitere, pentru fiecare judeţ/municipiul Bucureşti, în versiune electronică şi tipărită
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat	
1 martie - 13 mai 2022	Fiecare unitate de învăţământ care, în anul şcolar 2021 - 2022, şcolarizează elevi în clasa a VIII-a, învăţământ gimnazial, organizează şi desfăşoară activităţi de orientare şi consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conştientizarea cerinţelor pieţei muncii şi a oportunităţilor pentru carieră şi pe continuarea pregătirii prin învăţământul profesional de stat, cu evidenţierea oportunităţilor oferite de învăţământul dual. Activităţile de orientare şi consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor şcolari ai centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională (***CJRAE***)/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională (***CMBRAE***) şi urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, inspectoratelor şcolare etc.).
16 mai - 3 iunie 2022	Şedinţe/Acţiuni de instruire organizate de toate unităţile de învăţământ gimnazial cu elevii de clasa a VIII-a şi părinţii acestora, pentru prezentarea metodologiei şi a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecţie şi/sau de admitere şi a planului de şcolarizare la învăţământul profesional de stat, inclusiv în învăţământul dual, şi a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învăţământul dual de stat. În judeţele în care există plan de şcolarizare pentru învăţământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, şi aspectele specifice privind învăţământul dual. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă online etc.).

16 - 27 mai 2022	Inspectoratul şcolar judeţean (***ISJ***)/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti (***ISMB***) organizează târgul ofertelor educaţionale. Pentru prezentarea ofertei educaţionale în cadrul acestui eveniment, unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat şi/sau dual vor implica şi operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaţionale va avea şi o secţiune dedicată ofertei educaţionale la nivel regional. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).
8 iunie 2022	Transmiterea de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin completarea acestor informaţii în aplicaţia informatică centralizată.
9 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către Comisia naţională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice completării acestor date în aplicaţia informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
11 - 13 mai 2022	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru candidaţii care doresc să participe la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: *Se va utiliza acelaşi model de anexă la fişa de înscriere precum modelul aprobat ca anexă la fişa de înscriere pentru admiterea în învăţământul liceal ("Anexa la fişa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă").*
16 - 17 mai 2022	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi transmiterea/completarea anexelor fişelor de înscriere. NOTĂ: *Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse/transmise la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 23 mai 2022.*
18 - 20 mai 2022	Desfăşurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
23 mai 2022	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
27 mai 2022	Comunicarea rezultatelor finale, după contestaţii, la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată.
30 - 31 mai 2022	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
3 iunie 2022	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă la unităţile de învăţământ gimnazial de proveniență.
8 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul Naţional de Admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea şi confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicaţia informatică centralizată.

Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
8 aprilie 2022	Şedinţe de instruire a profesorilor diriginţi de către inspectorii şcolari pentru minorităţi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. NOTĂ: *După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.*
9 mai 2022	Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii rromi. NOTĂ: *Locurile speciale pentru candidaţii rromi se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1 - 2 locuri suplimentare la clasă.* *Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii rromi la clasele/unităţile de învăţământ profesional la care se organizează preselecţie şi nici la calificările din oferta pentru învăţământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile.*
27 mai 2022	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia romă. NOTĂ: *Recomandările scrise vizând apartenenţa la etnia romă pot fi eliberate şi online. În această situaţie, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unităţii de învăţământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea şi conţinutul recomandării revine atât organizaţiei rromilor care o emite, potrivit statutului şi procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât şi părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenenţă la etnia romă.*
27 mai 2022	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenenţă la etnia romă, la unitatea de învăţământ de provenienţă, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi. NOTĂ: *Orice recomandare depusă la unitatea de învăţământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nicio etapă de admitere în învăţământul profesional şi dual de stat pentru anul şcolar 2022 - 2023.*
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
4 - 5 iulie 2022	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat pe locurile speciale pentru rromi de către candidaţii care solicită acest lucru şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: *Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!*
6 iulie 2022	Depunerea fişelor de înscriere ale candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti.
7 iulie 2022	Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi comunicarea rezultatelor candidaţilor. NOTĂ: *Repartizarea pe locurile speciale pentru rromi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 3 iunie 2022.* *Mediile de admitere pentru candidaţii rromi care candidează pe locurile speciale pentru rromi în învăţământul profesional şi dual de stat se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidaţii nerepartizaţi vor ridica fişele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.*

Admiterea candidaţilor pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă	
Pregătirea admiterii	
8 aprilie 2022	Obţinerea certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului. NOTĂ: *Certificatul de orientare şcolară şi profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educaţional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distincte alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă.*
8 aprilie 2022	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal la unitatea de învăţământ de proveniență a certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distincte alocate în unităţi de învăţământ de masă.
9 mai 2022	Afişarea locurilor distincte alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii elevi cu CES (1 - 2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/ domeniu de pregătire/calificare). NOTĂ: *Locurile speciale pentru candidaţii cu CES se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1 - 2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii cu CES la clasele/unităţile de învăţământ profesional la care se organizează preselecţie şi nici la calificările din oferta pentru învăţământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile.*
27 mai 2022	Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii, organizate de profesorii diriginţi, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES. NOTĂ: *Şedinţele vizează orientarea şcolară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distincte alocate în unităţi de învăţământ de masă şi la acestea pot participa, în calitate de invitaţi, reprezentanţi ai unităţilor de învăţământ liceal, profesional şi profesional dual de masă, specialişti din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum şi alţi factori reprezentativi. După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.*
Admiterea pe locurile distincte alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă	
4 - 5 iulie 2022	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat pe locuri distincte alocate pentru elevii cu CES în unităţi de învăţământ de masă de către candidaţii şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. **Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!**
4 - 5 iulie 2022	Depunerea fişelor de înscriere însoţite de anexele cu opţiuni pentru locurile alocate pentru candidaţii cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti.
7 iulie 2022	Repartizarea candidaţilor pe locurile distincte alocate candidaţilor cu CES în învăţământul de masă şi comunicarea rezultatelor candidaţilor. NOTĂ: *Repartizarea pe locurile speciale pentru candidaţii cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 3 iunie 2022. Mediile de admitere pentru candidaţii cu CES care candidează pe locurile special destinate acestora se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr.*

	5.068/2016, cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. *Candidaţii nerepartizaţi pe locurile distinct alocate candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi, dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi vor ridica fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.*
Admiterea candidaţilor pentru învăţământul special (calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional de stat şi dual)	
4 - 6 iulie 2022	Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 3 iunie 2022. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaţilor, în funcţie de opţiunile exprimate de aceştia. NOTĂ: *Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învăţământul liceal special, incluse în metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat.*
Înscrierea şi admiterea elevilor la învăţământul profesional de stat	
Etapa I de admitere în învăţământul profesional de stat	
4 - 8 iulie 2022	Secretariatele unităţilor de învăţământ gimnazial completează, la cererea elevilor şi a părinţilor/reprezentanţilor legali pentru minori, fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat cu informaţiile privind datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicaţia informatică centralizată. Eliberarea de către unităţile de învăţământ gimnazial a fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat, pentru candidaţii care solicită aceasta. La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: *Se va elibera o singură fişă de înscriere. Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.*
4 - 8 iulie 2022	Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat. Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii. NOTĂ: *Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.* *Pot participa la această etapă atât candidaţii rromi - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora, cât şi candidaţii cu CES - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora sau care au renunţat, în scris, la locul ocupat.*
8 iulie 2022	Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul profesional. La unităţile de învăţământ şi calificările la care nu se organizează preselecţie, iar numărul candidaţilor înscrişi la unitatea de învăţământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afişează şi precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări.

	Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională Unităţile de învăţământ care organizează preselecţie afişează lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecţie, precum şi procedura de preselecţie.
11 - 12 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie**	Derularea probei de preselecţie în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează preselecţie.
11 - 12 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie**	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie de către unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie. Rezultatele probelor de preselecţie se afişează la sfârşitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaţilor respinşi, în aceeaşi etapă de admitere, la o unitate de învăţământ şi calificări la care nu s-au organizat probe de preselecţie în învăţământul profesional sau probe eliminatorii în învăţământ dual până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învăţământul profesional, respectiv în învăţământul dual. În situaţia în care numărul celor admişi în urma preselecţiei este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie va fi însoţită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere şi de informaţii detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul profesional eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la preselecţie, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual în vederea înscrierii la alte unităţi de învăţământ care organizează învăţământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecţie (respectiv probe eliminatorii în cazul învăţământului dual).
11 - 13 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie**	Ridicarea de către candidaţii respinşi la preselecţie a fişelor de înscriere la învăţământul profesional şi dual de stat de la unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie. NOTĂ: *În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat preselecţie, aceştia nu vor ridica fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. În cazul retragerii fişelor de înscriere de către candidaţii admişi la preselecţie, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi care au susţinut şi promovat proba respectivă de preselecţie, în ordinea rezultatelor obţinute la această probă.*
11 - 13 iulie 2022	Înscrierea candidaţilor respinşi la preselecţie la unităţile de învăţământ care şcolarizează în învăţământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe de preselecţie, respectiv eliminatorii, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat Se pot înscrie şi alţi candidaţi interesaţi, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum şi cei care au renunţat la locul ocupat în sesiunea de preselecţie. De asemenea, se pot înscrie şi candidaţi care au fost respinşi la probe eliminatorii organizate în învăţământul dual. NOTĂ: *Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.* *Înscrierea candidaţilor respinşi la unităţile de învăţământ care au organizat preselecţie şi care au ridicat fişa de înscriere se face pe baza aceleiaşi fişe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învăţământ şi a calificărilor profesionale pentru care optează.*
13 iulie 2022	Actualizarea şi afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat, a listei candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional de stat. Afişarea informaţiilor (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unităţile de învăţământ unde numărul de candidaţi înscrişi este mai mare decât numărul locurilor oferite - situaţie în care se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la

	calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi la învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.
14 iulie 2022	Desfăşurarea probei suplimentare de admitere. NOTĂ: *Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unităţile de învăţământ pentru care numărul celor înscrişi este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condiţiile mai sus menţionate referitoare la anunţarea candidaţilor cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri.*
14 iulie 2022	Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unităţile de învăţământ care au organizat proba.
15 iulie 2022	Depunerea contestaţiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestaţiilor. Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestaţiilor de către unităţile de învăţământ care au organizat proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul profesional. Transmiterea la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul profesional de stat, de către toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu proba de preselecţie/admitere.
15 iulie 2022	Validarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, pentru învăţământul profesional de stat, a listei candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul profesional de stat. Afişarea de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi la învăţământul profesional de stat. Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi. Afişarea precizării prin care candidaţii admişi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii, iar în situaţia în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaţilor, prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, în limita locurilor disponibile la alte clase sau unităţi şcolare în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
18 - 21 iulie 2022	Ridicarea fişelor de înscriere în învăţământul profesional şi dual de către candidaţii declaraţi respinşi. Candidaţii respinşi la etapa I de admitere în învăţământul profesional şi în învăţământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional, în învăţământul dual sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
18 - 21 iulie 2022	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi. În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
21 iulie 2022	Transmiterea de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional la comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de admitere a situaţiei locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaţilor admişi în această etapă de admitere.

22 iulie 2022	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti nu va repartiza candidaţi la calificările la care s-a organizat preselecţie.
22 iulie 2022	Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la unităţile de învăţământ profesional a situaţiei rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la toate unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti.
22 iulie 2022	Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la unităţile de învăţământ profesional a situaţiei rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la toate unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti.
25 iulie 2022	Afişarea de către unităţile de învăţământ profesional a listei candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere în învăţământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere şi rezolvarea cazurilor speciale. ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat din judeţ/municipiul Bucureşti. În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat preselecţie, aceştia vor fi consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere în învăţământul profesional de stat din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor actualizate cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul profesional de stat.
25 iulie 2022	Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la toate unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învăţământul profesional de stat, cu evidenţierea distinctă a celor din învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti.
25 iulie 2022	Afişarea de către toate unităţile de învăţământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat din judeţ/municipiul Bucureşti ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat din judeţ/municipiul Bucureşti.
Etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat	
26 - 28 iulie 2022	Eliberarea de către unităţile de învăţământ gimnazial a fişelor de înscriere pentru învăţământul profesional şi dual de stat pentru candidaţii cărora nu li s-au eliberat fişe de înscriere în etapa I de admitere în învăţământul profesional de stat sau în învăţământul dual. La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: *Se va elibera o singură fişă de înscriere.*
26 - 28 iulie 2022	Înscrierea candidaţilor care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizaţi/admişi sau au fost admişi, dar nu şi-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învăţământul profesional, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat. Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii. NOTĂ: *Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.* *Pot participa la această etapă atât candidaţii rromi, cât şi candidaţii cu CES nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora.*

28 iulie 2022	Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul profesional. Pentru unităţile de învăţământ şi calificările profesionale la care se organizează probe de preselecţie/probe eliminatorii şi/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaţilor înscrişi, precum şi pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depăşirii numărului de candidaţi înscrişi faţă de numărul locurilor disponibile, se vor afişa împreună cu lista candidaţilor înscrişi şi informaţiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfăşurare a probelor, acte de identitate necesare candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. În situaţia locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situaţia locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecţie, însoţită de menţiunea că în cazul candidaţilor respinşi la proba de preselecţie în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu organizează preselecţie, aceştia vor fi repartizaţi de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unităţile de învăţământ care organizează preselecţie afişează lista candidaţilor înscrişi la învăţământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecţie, precum şi procedura de preselecţie.
29 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie**	Derularea probei de preselecţie în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează preselecţie.
29 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează sesiune de preselecţie**	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie de către unitatea de învăţământ care a organizat sesiunea de preselecţie. Rezultatele probelor de preselecţie se afişează la sfârşitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaţilor respinşi de a fi repartizaţi pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul profesional eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la preselecţie, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual în vederea participării la etapa de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere. Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat preselecţie, aceştia nu vor ridica fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. În situaţia în care numărul celor admişi în urma preselecţiei este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecţie va fi însoţită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere şi de informaţii detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Rezultatele obţinute la probele de preselecţie nu pot fi contestate.
1 august 2022	Derularea probei suplimentare de admitere în unităţile de învăţământ la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri.
1 august 2022	Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unităţile de învăţământ care au organizat proba.

2 august 2022	Depunerea contestaţiilor la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestaţiilor la proba suplimentară de admitere. Afişarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestaţiilor de către unităţile de învăţământ care au organizat proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul profesional. Transmiterea la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul profesional de stat de către toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu proba de preselecţie/admitere.
3 august 2022	Validarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional de stat a listei candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul profesional de stat. Afişarea de către unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi la învăţământul profesional de stat. Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi. Afişarea de precizări prin care candidaţii admişi la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii, prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, prin repartizarea de alţi candidaţi şi, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
4 - 5 şi 8 august 2022	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi. În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
8 august 2022	Transmiterea de către comisia de admitere în învăţământul profesional de stat din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor finale cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate în învăţământul profesional de stat, inclusiv în învăţământul dual. Cu acest prilej, unităţile de învăţământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecţie în învăţământul profesional sau calificări în învăţământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii şi/sau probe de admitere în învăţământul dual independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatorii economici şi cu acordul acestora, sunt interesate să îşi completeze locurile libere în cadrul acţiunilor de repartizare şi redistribuire organizate de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, informează în scris comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti	
9 - 10 august 2022	Afişarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei cu locurile libere şi a graficului activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere şi de rezolvare a cazurilor speciale. Afişarea graficului, pe zile şi intervale orare, a activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere şi de rezolvare a cazurilor speciale.
9 - 10 august 2022 (conform graficului afişat de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Repartizarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a candidaţilor care nu au participat sau nu au fost admişi la etapele anterioare de admitere, atât la învăţământul liceal, cât şi la cel profesional şi dual, sau au fost admişi, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. Rezolvarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiilor de la nivelul unităţilor de învăţământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formaţiuni de studiu, prin redistribuirea

	candidaţilor admişi la clase/grupe şi calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situaţiilor se face în şedinţă publică la care sunt invitaţi candidaţii care au fost admişi la calificări pentru care nu s-au întrunit condiţiile minime de constituire a formaţiunilor de studiu, precum şi părinţii/tutorii legali ai acestora. NOTĂ: *Repartizarea şi redistribuirea elevilor la unităţile de învăţământ şi calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecţie la admiterea în învăţământul profesional, iar în cazul învăţământului dual, probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile vor fi posibile doar cu acordul scris al unităţii de învăţământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.* *Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat a situaţiei finale privind candidaţii admişi, pe formaţiuni de studiu legal constituite.*
10 august 2022	Afişarea de către unităţile de învăţământ profesional a candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere în învăţământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările şi redistribuirile realizate prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti.
10 august 2022	Transmiterea către Centrul Naţional de Admitere a rezultatelor repartizărilor şi redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată.

CAPITOLUL III – Înscrierea în învăţământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 pentru anul şcolar 2022-2023

Avantajele parcurgerii învăţământului profesional dual:

- elevii beneficiază de susţinere financiară prin programul "Bursa profesională“ (200 lei/lună) și de minim 200 lei/lună de la operatorii economici;
- elevii au siguranța unui loc de muncă la finalizarea școlii și au posibilitatea de a continua studiile pentru finalizarea liceului;
- elevii beneficiază de un tutore din partea operatorului economic, care se ocupă de pregătirea practică alături de profesorii școlii.

În învățământul profesional dual se pot înscrie tineri până la împlinirea vârstei de 26 ani.

Anexa 1 la OMEN nr. 3556/29.03.2017

METODOLOGIA-CADRU
de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului naţional al calificărilor

CAPITOLUL I - Dispoziţii generale

Art. 1. - Admiterea elevilor în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, numit în continuare învățământ dual, se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie-cadru și cu respectarea prevederilor legale privind organizarea și funcționarea învățământului dual.
Art. 2. - (1) Pot opta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.
(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a.
(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ dual se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul dual.
Art. 3. - (1) În cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile, se organizează probe de admitere.
(2) În învățământul dual se pot organiza probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, dacă operatorii economici parteneri solicită acest lucru.
(3) Decizia privind organizarea probelor de admitere, numărul și conținutul acestora se adoptă la nivelul unității de învățământ și se reglementează prin procedura de admitere elaborată și adoptată în conformitate cu prevederile art. 9 din prezenta metodologie, în colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerinţelor exprimate de aceştia.
Art. 4. - (1) Admiterea în învățământul dual se realizează în două etape, conform calendarului admiterii în învățământul dual.
(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:
- înscrierea candidaților;
- probele de admitere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

CAPITOLUL II - Înscrierea candidaţilor

Art. 5. - (1) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face în urma unui proces de orientare și consiliere a elevilor, realizat de către diriginții claselor a VIII-a și consilierii școlari din cadrul centrelor județene de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională, cu sprijinul operatorilor economici parteneri.
(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.
(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.
(4) Modelul fişei de înscriere în învățământul profesional și modelul fișei de opțiuni pentru învățământul dual sunt elaborate de Comisia Națională de Admitere și se transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual.
Art. 6. - La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual transmit, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București lista candidaților înscriși la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.
Art. 7. - Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

CAPITOLUL III - Probe de admitere

Art. 8. - Probele de admitere organizate în situațiile prevăzute la art. 3 pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial și/sau motivația elevilor, testarea unor abilități/aptitudini și alte condiții de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.
Art. 9. - (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.
(2) Procedura de admitere este aprobată prin hotărâre a consiliului de administrație al unității de învățământ, pe baza propunerilor operatorilor economici cu care s-a încheiat contractul de parteneriat, și este avizată de către inspectoratul școlar județean/al municipiului București.
(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:
a) cazurile în care se susțin probe de admitere, cu precizarea expresă dacă aceste probe se organizează doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau dacă se organizează indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile;
b) modul de calcul al mediei de admitere, conform art.10 și, respectiv, art.12 din prezenta metodologie, precum și modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art.11 din prezenta metodologie;
c) tipul, numărul și conținutul probelor de admitere, eventuale condiții de promovare a acestora;
d) calculul mediei probelor de admitere, ca medie aritmetică sau ca medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere, în cazul în care se stabilesc mai multe probe de admitere;
e) modul de organizare și desfășurare a fiecărei probe de admitere (de exemplu: scris, oral, probă practică) și durata acestora;
f) în cazul probelor (teoretice sau practice) bazate pe cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial, se vor preciza disciplinele vizate și se va prezenta programa de examen cu tematica selectată din programele școlare respective;
g) în cazul probelor menționate la lit. f), precum și în cazul oricăror altor probe de evaluare a unor abilități cognitive se vor prezenta modele de subiecte și bareme de evaluare și notare;
h) în cazul unor probe care nu vizează cunoștințe/abilități cognitive (de exemplu, în cazul unor probe de evaluare a motivației, evaluare comportamentală etc.) se vor oferi precizări privind scopul acestora, modul de evaluare și notare;
i) modul de organizare și desfășurare a contestațiilor;
j) componența comisiei de admitere, rolurile și responsabilitățile membrilor comisiei.
(4) Notarea rezultatelor la fiecare dintre probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.
(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat".
(6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.
(7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intră în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).
(8) Procedura de admitere va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(9) Procedura de admitere va include obligatoriu și prevederi procedurale privind depunerea și rezolvarea contestațiilor. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.
(10) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ dual, conform calendarului admiterii în învățământul dual de stat.
(11) Unitatea școlară, în colaborare cu operatorii economici, poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.
(12) Prin procedura de admitere adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici se poate decide ca repartizarea la operatorii economici parteneri de practică să se realizeze încă din faza de selecție a candidaților, în condițiile stabilite prin procedura de admitere.

CAPITOLUL IV - Admiterea candidaţilor şi afişarea rezultatelor

Art. 10. - Admiterea în învățământul dual se realizează, în fiecare etapă, astfel:
a) în situația în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului. În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%;
b) în situația în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite sau în situația în care s-au organizat probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit. a) și în proporție de 30% media notelor obținute la probele de admitere stabilite la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).
Art. 11. - (1) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:
a) media probelor de admitere;
b) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.
(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:
a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.
(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare menționate la alin. (1) și (2), atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională solicitată.
Art. 12. - (1) Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:
a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere:

$$MAID = MA = \frac{20ABS + 80EN}{100},$$

unde:
MAID = media de admitere în învățământul dual;
MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);
ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;
EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;
b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau în situația în care numărul de candidați este mai mic decât numărul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere:

$$MAID = \frac{70 \times MA + 30 \times PSA}{100},$$

unde:
MAID = media de admitere în învățământul dual;
MA = media de admitere calculată conform alin. (1) lit. a);
PSA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).
(2) Media de admitere în învățământul dual, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) În calculul mediei de admitere pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui, în funcție de anul absolvirii, cu:
a) media la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv;
b) media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007;
c) media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.
(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (EN = 1).
(5) Media de admitere în învățământul dual, calculată conform alin. (1), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.
(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform prezentului articol și a criteriilor de departajare precizate la art. 11.
(7) În situațiile menționate la art. 9 alin. (12), repartizarea pe calificări a candidaților admiși va fi însoțită de repartizarea la operatorii economici parteneri de practică.
(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.
Art. 13. - (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual și se transmit la comisia de admitere județeană/a municipiului București, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii în învățământul dual de stat.
(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual.
(3) În urma afișării rezultatelor admiterii, candidații pot depune eventuale contestații, cu respectarea termenului prevăzut în Calendarul admiterii în învățământul dual.
(4) Probele la care se pot depune contestații sunt precizate în procedura de admitere. Nu se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.
Art. 14. - (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.
(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:
a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;
b) certificatul de naștere - copie și original;
c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;
e) fișa medicală.
(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.
Art. 15. - Candidații respinși în etapa 1 de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.
Art. 16. - (1) Pentru asolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.
(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.
(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul

și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 17. - Pentru înscrierea la clasele de învățământ dual care se organizează în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoștințelor de limba maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat, și au fost admiși.

Art. 18. - (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special, inclusiv dual, sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul dual calculată, după caz, conform art. 12 alin. (1) lit. a), respectiv conform art. 12 alin. (1) lit. b) și în funcție de opțiuni.

CAPITOLUL V - Coordonarea admiterii în învăţământul dual

ART. 19 - **(1)** Coordonarea, la nivel naţional, a acţiunilor privind organizarea admiterii în învăţământul profesional, inclusiv dual, este asigurată de Comisia Naţională de Admitere.

(2) Comisia Naţională de Admitere coordonează şi acţiunile privind organizarea admiterii în învăţământul liceal de stat.

(3) Comisia Naţională de Admitere cuprinde şi un reprezentant al Centrului Naţional de Dezvoltare a Învăţământului Profesional şi Tehnic.

ART. 20 - Atribuţiile Comisiei Naţionale de Admitere, în ceea ce priveşte admiterea în învăţământul dual, ca parte a învăţământului profesional, sunt următoarele:

a) stabileşte modelul fişei de înscriere în învăţământul profesional, inclusiv modelul fişei de opţiuni pentru învăţământul dual - anexă la fişa de înscriere în învăţământul profesional şi le transmite comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti până la data de 1 martie;

b) instruieşte preşedinţii comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti cu privire la înscrierea în învăţământul profesional, inclusiv dual;

c) organizează activităţile de creare a bazei de date la nivel naţional pentru candidaţii înscrişi şi candidaţii admişi în învăţământul dual, în colaborare cu Centrul Naţional de Admitere;

d) controlează şi îndrumă acţiunile legate de organizarea şi desfăşurarea admiterii în judeţele ţării/municipiul Bucureşti, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;

e) controlează modul în care comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, comisiile de înscriere din unităţile de învăţământ gimnazial şi cele de admitere din unităţile de învăţământ profesional, inclusiv dual, îşi desfăşoară activitatea;

f) poate delega observatori ai Comisiei Naţionale de Admitere, care să controleze şi să îndrume activitatea comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti şi a comisiilor de înscriere din unităţile de învăţământ gimnazial şi cele de admitere din unităţile de învăţământ profesional. Observatorii pot solicita comisiilor de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti sau Comisiei Naţionale de Admitere, în cazul constatării unor nereguli în desfăşurarea înscrierii la învăţământul dual, schimbări în componenţa comisiilor menţionate la alineatul anterior şi, după caz, sancţionarea celor vinovaţi;

g) analizează desfăşurarea admiterii la nivel naţional, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti şi prezintă concluziile acestei analize ministrului educaţiei naţionale;

h) propune eventuale modificări în metodologia-cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual din anii următori;

i) propune ministrului educaţiei naţionale eventuale modificări în organizarea şi desfăşurarea examenului de admitere;

j) dispune luarea măsurilor adecvate în situaţii excepţionale, nereglementate de prezenta metodologie-cadru.

ART. 21 - (1) Coordonarea, la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, a acţiunilor privind organizarea admiterii în învăţământul dual este asigurată de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti.

(2) Comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti coordonează şi acţiunile pentru organizarea admiterii în învăţământul liceal de stat.

(3) Comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti cuprinde şi un inspector şcolar pentru învăţământ profesional şi tehnic.

(4) La rândul său, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti organizează comisii de admitere în unităţile de învăţământ care organizează învăţământ dual.

ART. 22 - Atribuţiile comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, specifice în ceea ce priveşte admiterea în învăţământul dual, sunt următoarele:
a) instruieşte preşedinţii comisiilor de înscriere din unităţile gimnaziale şi ai comisiilor de admitere din unităţile de învăţământ care organizează învăţământ profesional, inclusiv dual, cu privire la înscrierea şi admiterea în învăţământul dual;
b) analizează şi avizează procedurile de admitere;
c) aprobă componenţa comisiilor de admitere din unităţile de învăţământ;
d) validează listele cuprinzând candidaţii admişi şi respinşi la învăţământul dual, după fiecare etapă a admiterii, conform art. 13 alin. (1);
e) controlează şi îndrumă acţiunile legate de organizarea şi desfăşurarea înscrierii şi admiterii în învăţământul dual, urmărind respectarea prevederilor din prezenta metodologie;
f) analizează desfăşurarea admiterii la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, pe baza rapoartelor elaborate de comisiile de admitere din unităţile de învăţământ care organizează învăţământ dual, şi prezintă concluziile acestei analize Comisiei Naţionale de Admitere;
g) propune Comisiei Naţionale de Admitere eventuale modificări în metodologia-cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual;
h) decid, în cazuri deosebite, luarea măsurilor legale pentru soluţionarea situaţiilor în litigiu, în perioada desfăşurării examenului de admitere, informând Comisia Naţională de Admitere despre rezultatele acestor soluţionări;
i) sesizează imediat Comisiei Naţionale de Admitere orice situaţie deosebită, a cărei rezolvare nu este prevăzută în prezenta metodologie-cadru.
ART. 23 - Comisia de înscriere din unitatea de învăţământ gimnazial este comună atât pentru admiterea în învăţământul liceal de stat, cât şi pentru admiterea în învăţământul profesional, inclusiv dual.
ART. 24 - (1) Comisia de admitere din unităţile de învăţământ care organizează învăţământ dual are următoarea componenţă:
a) preşedinte - directorul/directorul adjunct al unităţii de învăţământ sau şeful catedrei/ariei curriculare tehnologii;
b) vicepreşedinte - un reprezentant al operatorilor economici parteneri;
c) secretar - secretarul unităţii de învăţământ;
d) membri: (i) cadre didactice de specialitate care, în colaborare cu reprezentanţii operatorilor economici parteneri, elaborează subiectele pentru probele de admitere;
(ii) cadre didactice de specialitate care evaluează lucrările candidaţilor în cadrul probelor de admitere pentru învăţământul dual;
(iii) cadre didactice care asigură înscrierea candidaţilor şi oferă informaţii şi consiliere elevilor şi părinţilor acestora care se prezintă pentru înscriere;
(iv) cadre didactice şi reprezentanţi din partea operatorilor economici parteneri, asistenţi pe perioada desfăşurării probelor de admitere;
(v) reprezentanţi din partea operatorilor economici parteneri care, în colaborare cu cadrele didactice de specialitate, elaborează subiectele pentru probele de admitere şi asistă la evaluarea lucrărilor candidaţilor;
(vi) după caz, reprezentanţi din partea operatorilor economici parteneri sau alţi specialişti pentru elaborarea, administrarea şi evaluarea unor probe de admitere specifice convenite prin procedura de admitere pentru învăţământul dual.
(2) Comisia de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ dual are următoarele atribuţii specifice privind admiterea în învăţământul dual:
a) elaborează Procedura de admitere menţionată la art. 9, pe care o supune aprobării consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ şi avizării inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti;
b) organizează şi răspunde de aplicarea Procedurii de admitere;
c) verifică documentele prezentate de candidaţi şi calculul corect al mediei de admitere;
d) sesizează inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti orice eroare constatată în completarea documentelor şcolare pentru înscriere şi corectează, acolo unde este posibil, aceste erori; corectarea mediei de admitere calculate greşit se face de către preşedintele comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional, inclusiv dual, care semnează şi aplică ştampila unităţii;
e) asigură prezenţa permanentă, pe perioada înscrierii în învăţământul dual, a unor membri ai comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional, care să ofere informaţii şi consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere;
f) transmite comisiei de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional raportul privind desfăşurarea admiterii la unitatea de învăţământ care organizează învăţământ profesional; raportul va cuprinde o secţiune distinctă privind admiterea în învăţământul dual.
(3) Componenţa comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ dual este avizată de consiliul de administraţie din unitatea de învăţământ şi aprobată de inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti.

CAPITOLUL VI - Dispoziţii finale

ART. 25 - Absolvenţii învăţământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învăţământul dual de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiţionată de achitarea unei taxe.
ART. 26 - (1) Broşura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informaţiile corespunzătoare despre unităţile de învăţământ de stat, respectiv unităţile de învăţământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învăţământul profesional, cu evidenţierea distinctă a claselor organizate în învăţământul dual.
(2) Calificările pentru care unitatea de învăţământ profesional organizează admitere în învăţământul profesional vor fi înscrise în broşura admiterii codificat, în secţiune separată, cu evidenţierea distinctă a claselor organizate în învăţământul dual.
(3) Admiterea în unităţile de învăţământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învăţământ, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii-cadru.
ART. 27 - Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în învăţământul dual se pedepseşte conform legii şi atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obţinut prin fraudă.
ART. 28 - Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fişe de înscriere pentru acelaşi elev, în cadrul unei etape de admitere, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancţionate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.
ART. 29 - Calendarul admiterii în învăţământul dual de stat se aprobă, anual, prin ordin al ministrului educaţiei naţionale, până la începutul anului şcolar anterior anului şcolar pentru care se face admiterea.

**PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU CLASA A IX-A,
ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL PENTRU CALIFICĂRI DE NIVEL 3,
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022-2023**

Nr. crt	Denumire unitate plan	Specializare / Calificare	Domeniu de baza	Denumirea agentului economic	Numarul claselor propuse	Numarul elevilor propusi	Codificare
1	**LICEUL TEHNIC MUNICIPIUL BUZĂU**	Comerciant - vânzător	Comerț	• SC TRITON IMPEX SRL (10) • SC UNIVERSAL LE BIG SRL (4)	0,5	14	597
2	**LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE FILIPESCU" MUNICIPIUL BUZĂU**	Sudor	Mecanică	• GREENFIBER INTERNATIONAL SA (2) • URBIS SERV SRL (2) • TRANS BUS SA (2) • RER SUD SA (2) • RAILWAY SYSTEMS ROMANIA SA (10)	0,5	18	511
		Lăcătuş construcţii metalice şi utilaj tehnologic	Mecanică	• AGRANA ROMANIA SRL (4) • RER SUD SA (2) • RAILWAY SYSTEMS ROMANIA SA (10)	0,5	16	501
		Mecanic utilaje şi instalaţii în industrie	Mecanică	• GREENFIBER INTERNATIONAL SA (3) • RAILWAY SYSTEMS ROMANIA SA (5) • BENCOMP SRL (2) • URSUS BREWERIES SRL (2) • ROMCARBON SA (2)	0,5	14	523
		Mecanic auto	Mecanică	• TRANS BUS SA (7) • URBIS SERV SRL (2) • RER SUD SA (3)	0,5	12	527
		Operator la maşini cu comandă numerică	Mecanică	• RAILWAY SYSTEMS ROMANIA SA (12)	0,5	12	530
		Electrician exploatare joasă tensiune	Electric	• AGRANA ROMANIA SRL (4) • GREENFIBER INTERNATIONAL SA (4) • URBIS SERV SRL (1) • RAILWAY SYSTEMS ROMANIA SA (4) • BENCOMP SRL (2) • URSUS BREWERIES SRL (2) • ROMCARBON SA (1)	0,5	18	567
TOTAL					**3,5**	**104**	

Anexa 2 la OME nr. 5142/ 30.08.2021 privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământ dual de stat pentru anul şcolar 2022-2023 cu modificările ulterioare

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL DE STAT
pentru calificări profesionale de nivel 3,
conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2022-2023

Data-limită/ Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
1 martie 2022	Anunţarea de către inspectoratele şcolare a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea de către Comisia naţională de admitere a modelului fişei de înscriere în anul şcolar 2022 - 2023 în învăţământul profesional şi în învăţământul dual de stat.
9 mai 2022	Afişarea ofertei educaţionale aprobate pentru învăţământul dual, concretizată în domenii de pregătire şi calificări profesionale, cu evidenţierea operatorilor economici parteneri şi a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceştia, la sediul unităţilor de învăţământ gimnazial şi la sediul unităţilor de învăţământ cu ofertă educaţională pentru învăţământul dual. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ gimnazial şi la nivel judeţean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învăţământului din România (***SIIIR***), prin verificarea şi corectarea, după caz, a informaţiilor privind elevii şi formaţiunile de studiu la care aceştia sunt asociaţi. Tipărirea informaţiilor despre admitere în broşura care va cuprinde în secţiuni distincte informaţii despre admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2022 – 2023. Postarea broşurii pe site-urile inspectoratelor şcolare.
9 - 13 mai 2022	Transmiterea în unităţile de învăţământ gimnazial a broşurilor cuprinzând informaţiile privind admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2022 – 2023. Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial şi pe site-ul acestora a graficului şedinţelor de informare a elevilor şi părinţilor cu privire la admiterea în învăţământul profesional, inclusiv în învăţământul dual, a metodologiei şi a calendarului admiterii, a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învăţământul dual de stat, precum şi a unei adrese de e-mail şi a unui număr de telefon dedicate admiterii.
20 mai 2022	Transmiterea la Ministerul Educaţiei a broşurilor care cuprind informaţii despre admitere pentru fiecare judeţ/municipiul Bucureşti, în versiune electronică şi tipărită.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
1 martie - 13 mai 2022	Fiecare unitate de învăţământ care, în anul şcolar 2021 - 2022, şcolarizează elevi în clasa a VIII-a învăţământ gimnazial organizează şi desfăşoară activităţi de orientare şi consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conştientizarea cerinţelor pieţei muncii şi a oportunităţilor pentru carieră şi pe continuarea pregătirii prin învăţământul profesional, cu evidenţierea oportunităţilor oferite de învăţământul dual. Activităţile de orientare şi consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor şcolari ai centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională (***CJRAE***)/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională (***CMBRAE***) şi urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învăţământul profesional de stat şi învăţământul dual. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, inspectoratelor şcolare etc.).
16 mai - 3 iunie 2022	Şedinţe/Acţiuni de instruire organizate de toate unităţile de învăţământ gimnazial cu elevii de clasa a VIII-a şi părinţii acestora, pentru prezentarea metodologiei şi a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere şi a planului de şcolarizare în învăţământul profesional de stat, inclusiv în învăţământul dual, a modului de completare a opţiunilor din fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat În judeţele care au plan de şcolarizare în învăţământul dual se prezintă, în mod

	obligatoriu, aspectele specifice privind învăţământul dual. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă online etc.).
16 - 27 mai 2022	Inspectoratul şcolar judeţean (***ISJ***)/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti (***ISMB***) organizează târgul ofertelor educaţionale. Pentru prezentarea ofertei educaţionale în cadrul acestui eveniment, unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual şi/sau pentru învăţământul profesional de stat vor implica şi operatorii economici parteneri. Târgul ofertelor educaţionale va avea şi o secţiune dedicată ofertei educaţionale la nivel regional. Acţiunile menţionate se pot organiza şi prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferinţă online, materiale postate pe paginile de internet ale unităţilor de învăţământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).
8 iunie 2022	Transmiterea de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin completarea acestor informaţii în aplicaţia informatică centralizată.
9 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti către Comisia naţională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice completării acestor date în aplicaţia informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă **-** numai pentru situaţiile în care oferta educaţională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidaţii interesaţi de înscrierea la unităţile de învăţământ/clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional de stat şi dual)	
11 - 13 mai 2022	Eliberarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere pentru candidaţii care doresc să participe la probe de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Se va utiliza acelaşi model de anexă la fişa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fişa de înscriere pentru admiterea în învăţământul liceal ("Anexa la fişa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă").
16 - 17 mai 2022	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi transmiterea/completarea anexelor fişelor de înscriere NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse/transmise la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 23 mai 2022.
18 - 20 mai 2022	Desfăşurarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
23 mai 2022	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestaţiilor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
27 mai 2022	Comunicarea rezultatelor finale, după contestaţii, la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată.
30 - 31 mai 2022	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă.
3 iunie 2022	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă la unităţile de învăţământ gimnazial absolvite.

8 iunie 2022	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul Naţional de Admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea şi confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicaţia informatică centralizată.
Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru romi	
Pregătirea admiterii	
8 aprilie 2022	Şedinţe de instruire a profesorilor diriginţi de către inspectorii şcolari pentru minorităţi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. NOTĂ: *După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.*
9 mai 2022	Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii rromi. NOTĂ: *Pentru învăţământul dual, locurile speciale pentru candidaţii rromi se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti împreună cu operatorii economici şi se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1 - 2 locuri suplimentare la clasă/grupă de calificare.* *Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii rromi la clasele/unităţile de învăţământ profesional la care se organizează preselecţie şi nici la calificările din oferta pentru învăţământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile.*
27 mai 2022	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia romă. NOTĂ: *Recomandările scrise vizând apartenenţa la etnia romă pot fi eliberate şi online. În această situaţie, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unităţii de învăţământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea şi conţinutul recomandării revine atât organizaţiei rromilor care o emite, potrivit statutului şi procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât şi părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenenţă la etnia romă.*
27 mai 2022	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenenţă la etnia romă la unitatea de învăţământ de provenienţă, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi. NOTĂ: *Orice recomandare depusă la unitatea de învăţământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nicio etapă de admitere în învăţământul profesional şi dual de stat pentru anul şcolar 2022 - 2023.*
Admiterea pe locurile speciale pentru romi	
4 - 5 iulie 2022	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat pe locurile speciale pentru rromi de către candidaţii care solicită acest lucru şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: *Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită*.
6 iulie 2022	Depunerea fişelor de înscriere ale candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti.
7 iulie 2022	Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi comunicarea rezultatelor candidaţilor. NOTĂ: *Repartizarea pe locurile speciale pentru rromi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al Municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 3 iunie 2022.*

	Mediile de admitere pentru candidaţii rromi care candidează pe locurile speciale pentru rromi în învăţământul profesional şi dual de stat se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului naţional al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 3.556/2017, cu modificările şi completările ulterioare. *Pot fi repartizaţi candidaţi rromi la clasele de învăţământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formaţiunea de învăţământ dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru rromi peste numărul de locuri solicitate iniţial de operatorul economic respectiv pentru şcolarizarea în învăţământul dual. Candidaţii nerepartizaţi vor ridica fişele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.*
Admiterea candidaţilor pe locurile distincte alocate candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale (*CES*) în unităţile de învăţământ de masă	
Pregătirea admiterii	
8 aprilie 2022	Obţinerea certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului. NOTĂ: *Certificatul de orientare şcolară şi profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educaţional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distincte alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă.*
8 aprilie 2022	Depunerea şi înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal la unitatea de învăţământ de proveniență a certificatului de orientare şcolară şi profesională emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existenţa unei cerinţe educaţionale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distincte alocate în unităţi de învăţământ de masă.
9 mai 2022	Afişarea locurilor distincte alocate în unităţile de învăţământ de masă pentru candidaţii elevi cu CES (1 - 2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare) NOTĂ: *Pentru învăţământul dual, locurile speciale pentru candidaţii cu CES se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti împreună cu operatorii economici şi se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1 - 2 locuri suplimentare la clasă/grupă de calificare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidaţii cu CES la clasele/unităţile de învăţământ profesional la care se organizează preselecţie şi nici la calificările din oferta pentru învăţământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile.*
27 mai 2022	Şedinţe de informare şi instruire cu părinţii şi elevii, organizate de profesorii diriginţi, privind admiterea pe locurile distincte alocate pentru elevii cu CES. NOTĂ: *Şedinţele vizează orientarea şcolară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distincte alocate în unităţi de învăţământ de masă şi la acestea pot participa în calitate de invitaţi reprezentanţi ai unităţilor de învăţământ liceal, profesional şi profesional dual de masă, specialişti din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum şi alţi factori reprezentativi. După fiecare şedinţă se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.*

Admiterea pe locurile distincte alocate candidaţilor cu CES în unităţile de învăţământ de masă	
4 - 5 iulie 2022	Completarea opţiunilor în fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat pe locuri distincte alocate pentru elevii cu CES în unităţi de învăţământ de masă de către candidaţii care solicită acest lucru şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: *Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită.*
4 - 5 iulie 2022	Depunerea fişelor de înscriere însoţite de anexele cu opţiuni pentru locurile alocate pentru candidaţii cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti
7 iulie 2022	Repartizarea candidaţilor pe locurile distincte alocate candidaţilor cu CES în învăţământul de masă şi comunicarea rezultatelor candidaţilor. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidaţii cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere şi pe baza opţiunilor completate în fişa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană, respectiv a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data 3 iunie 2022. Mediile de admitere pentru candidaţii cu CES care candidează pe locurile special destinate acestora se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului naţional al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 3.556/2017, cu modificările şi completările ulterioare. Pot fi repartizaţi candidaţi cu CES la clasele de învăţământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formaţiunea de învăţământ dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru candidaţi cu CES peste numărul de locuri acordate prin planul de şcolarizare în învăţământul dual. Candidaţii nerepartizaţi pe locurile distincte alocate candidaţilor cu CES, precum şi cei care au fost repartizaţi, dar care solicită, în scris, renunţarea la locul pe care au fost repartizaţi vor ridica fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaţilor pentru învăţământul special (calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional de stat şi dual)	
4 - 6 iulie 2022	Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 3 iunie 2022. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaţilor, în funcţie de opţiunile exprimate de aceştia. NOTĂ: *Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul dual special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învăţământul liceal special, incluse în metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul liceal de stat.*
Înscrierea şi admiterea elevilor la învăţământul dual	
Etapa I de admitere în învăţământul dual	
4 - 8 iulie 2022	Secretariatele unităţilor de învăţământ gimnazial completează, la cererea elevilor şi a părinţilor/reprezentanţilor legali pentru minorii care solicită înscrierea în învăţământul dual, fişa de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat cu informaţiile privind datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicaţia informatică centralizată. Eliberarea de către unităţile de învăţământ gimnazial a fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat, pentru candidaţii care solicită înscrierea în învăţământul dual La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi au promovat

	probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: *Se va elibera o singură fişă de înscriere. Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.*
4 - 8 iulie 2022	Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii. NOTĂ: *Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Pot participa la această etapă atât candidaţii rromi - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora, cât şi candidaţii cu CES - nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora.*
8 iulie 2022	Afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământ dual, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul dual. În situaţia în care numărul candidaţilor înscrişi la unitatea de învăţământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum şi în cazul în care s-a decis susţinerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile, se afişează şi precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
11 - 12 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii**	Derularea probelor eliminatorii în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează probe eliminatorii.
11 - 12 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii**	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unităţii de învăţământ care a organizat probe eliminatorii. Rezultatele probelor eliminatorii susţinute în cadrul admiterii în învăţământul dual se afişează la sfârşitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaţilor respinşi, în aceeaşi etapă de admitere, la o altă unitate de învăţământ care organizează învăţământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învăţământul profesional la unităţile de învăţământ şi calificările la care nu s-au organizat probe de preselecţie, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învăţământul dual, respectiv în învăţământul profesional. În situaţia în care numărul candidaţilor admişi în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum şi în cazul în care s-a decis susţinerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi admişi în urma probelor eliminatorii, se afişează şi precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul dual eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la probele eliminatorii, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual de stat în vederea înscrierii la alte unităţi de învăţământ care organizează învăţământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecţie, respectiv probe eliminatorii în cazul învăţământului dual. Rezultatele obţinute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.

11 - 13 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii**	Ridicarea de către candidaţii respinşi la probele eliminatorii a fişelor de înscriere la învăţământul profesional şi dual de stat de la unitatea de învăţământ care a organizat probele. NOTĂ: *În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat probe eliminatorii, aceştia nu vor ridica fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. Candidaţii vor fi informaţi că, în cazul în care numărul candidaţilor care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere.* *În cazul retragerii fişelor de înscriere de către candidaţii admişi la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi care au susţinut şi promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obţinute la aceste probe.*
11 - 13 iulie 2022	Înscrierea candidaţilor respinşi la probele eliminatorii la unităţile de învăţământ care şcolarizează în învăţământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe eliminatorii în învăţământul dual sau, respectiv, de preselecţie în învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat. Se pot înscrie şi alţi candidaţi interesaţi care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus. NOTĂ: *Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Înscrierea candidaţilor respinşi la unităţile de învăţământ care au organizat probe eliminatorii şi care au ridicat fişa de înscriere se face pe baza aceleiaşi fişe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învăţământ şi a calificărilor profesionale din învăţământul dual pentru care optează.*
13 iulie 2022	Actualizarea şi afişarea, la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul dual, a listei candidaţilor înscrişi la învăţământul dual. Afişarea informaţiilor (data, locul de desfăşurare, ora, acte necesare de identitate a candidaţilor, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unităţile de învăţământ unde numărul de candidaţi înscrişi este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum şi în cazul în care s-a decis susţinerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile - situaţie în care se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi la învăţământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională.
14 iulie 2022	Desfăşurarea probelor de admitere. NOTĂ: *Probele de admitere se organizează numai la unităţile de învăţământ şi pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscrişi este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susţinerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile în condiţiile mai sus menţionate referitoare la anunţarea candidaţilor cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri.*
14 iulie 2022	Afişarea rezultatelor la probele de admitere în învăţământul dual de către unităţile de învăţământ care au organizat aceste probe.
15 iulie 2022	Depunerea contestaţiilor la probele de admitere. Rezolvarea contestaţiilor. Rezultatele obţinute la probele eliminatorii şi la probele orale nu pot fi contestate. Afişarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestaţiilor de către unităţile de învăţământ care le-au organizat. Calcularea de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul dual.

	Transmiterea la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul dual de către toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu probe de admitere.
15 iulie 2022	Validarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul dual şi în învăţământul profesional de stat. Afişarea de către unităţile de învăţământ care organizează învăţământ dual a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi. Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi. Afişarea precizării prin care candidaţii admişi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii, iar în situaţia în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaţilor, prin comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de admitere, în limita locurilor disponibile la alte clase sau unităţi şcolare, în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
18 - 21 iulie 2022	Ridicarea fişelor de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat de către candidaţii declaraţi respinşi. Candidaţii respinşi la etapa I de admitere în învăţământul profesional şi în învăţământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional, în învăţământul dual sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
18 - 21 iulie 2022	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi. În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
21 iulie 2022	Transmiterea de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional la comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de admitere a situaţiei locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaţilor admişi în această etapă de admitere.
22 iulie 2022	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşt.i Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti nu va repartiza candidaţi la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii şi/sau de admitere.
22 iulie 2022	Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la unităţile de învăţământ profesional a situaţiei rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la toate unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti.
25 iulie 2022	Afişarea de către unităţile de învăţământ profesional a candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere în învăţământul dual şi în învăţământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere şi rezolvarea cazurilor speciale. ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul dual de stat din judeţ/municipiul Bucureşti. În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat probă eliminatorie, aceştia vor fi consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere în învăţământul profesional de stat din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor actualizate cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul dual.

25 iulie 2022	Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti la toate unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învăţământul profesional de stat, cu evidenţierea distinctă a celor din învăţământul dual din judeţ/municipiul Bucureşti.
25 iulie 2022	Afişarea de către toate unităţile de învăţământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat din judeţ/municipiul Bucureşti, cu evidenţierea distinctă a celor din învăţământul dual ISJ/ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat din judeţ/municipiul Bucureşti, cu evidenţierea distinctă a celor din învăţământul dual.
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
26 - 28 iulie 2022	Eliberarea de către unităţile de învăţământ gimnazial a fişelor de înscriere pentru învăţământ profesional şi dual de stat pentru candidaţii cărora nu li s-au eliberat fişe de înscriere în etapa I de admitere în învăţământul profesional de stat sau în învăţământul dual. La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: *Se va elibera o singură fişă de înscriere.*
26 - 28 iulie 2022	Înscrierea candidaţilor care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizaţi/admişi sau au fost admişi, dar nu şi-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învăţământul profesional, la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământ profesional de stat şi/sau învăţământ dual, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional şi dual de stat. Unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional oferă informaţiile şi îndrumările necesare pentru completarea de către candidaţi a opţiunilor pentru calificările profesionale din oferta şcolii. NOTĂ: *Nu pot fi înscrişi candidaţii cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie. Pot participa la această etapă atât candidaţii rromi, cât şi candidaţii cu CES nerepartizaţi pe locurile speciale destinate acestora.*
28 iulie 2022	Afişarea, la centrele de înscriere şi la sediul unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământ dual, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul dual. Pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii şi/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaţilor înscrişi, precum şi pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depăşirii numărului de candidaţi înscrişi faţă de numărul locurilor disponibile se vor afişa, împreună cu lista candidaţilor înscrişi, informaţiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfăşurare a probelor, acte de identitate necesare candidaţilor, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. În situaţia locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situaţia locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii însoţită de menţiunea că în cazul candidaţilor respinşi la proba de preselecţie în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu organizează preselecţie, aceştia vor fi repartizaţi de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia judeţeană de admitere a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul dual, pentru fiecare calificare profesională.

29 iulie 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe eliminatorii**	Derularea probelor eliminatorii în unităţile de învăţământ în care s-a decis organizarea acestora conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învăţământul dual. Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învăţământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective. Rezultatele probelor eliminatorii se afişează la sfârşitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaţilor respinşi de a fi repartizaţi pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Secretariatele unităţilor de învăţământ care organizează admiterea în învăţământul profesional şi dual eliberează, la cererea candidaţilor respinşi la probele eliminatorii, fişele de înscriere la învăţământul profesional şi dual de stat în vederea participării la etapa de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. În situaţia în care candidaţii au completat mai multe opţiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învăţământ nu a organizat probe eliminatorii, aceştia nu vor ridica fişele de înscriere, fiind consideraţi înscrişi pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fişa de înscriere. NOTĂ: *Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.*
1 august 2022 **Pentru candidaţii care optează pentru unităţile de învăţământ şi calificările la care se organizează probe de admitere şi probe suplimentare de admitere**	Derularea probelor suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit şi afişat de fiecare unitate de învăţământ care organizează probe suplimentare.
1 august 2022	Afişarea rezultatelor la probele de admitere şi la probele suplimentare de admitere de către unităţile de învăţământ.
2 august 2022	Depunerea contestaţiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestaţiilor. Afişarea rezultatelor în urma rezolvării contestaţiilor de către unităţile de învăţământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul dual. Transmiterea la comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual de către toate unităţile de învăţământ, indiferent dacă au desfăşurat sau nu proba eliminatorie/de admitere.
3 august 2022	Validarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul dual. Afişarea de către unităţile de învăţământ dual a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi la învăţământul dual. Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea fişelor de înscriere de către candidaţii respinşi. Afişarea de precizări prin care candidaţii admişi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii sunt înştiinţaţi că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii, prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti - prin repartizarea de alţi candidaţi şi, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
4 - 5 şi 8 august 2022	Depunerea dosarelor de înscriere la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.

8 august 2022	Transmiterea de către comisia de admitere în învăţământul profesional de stat din unitatea de învăţământ, în format electronic şi în scris, către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listelor finale cu candidaţii înmatriculaţi şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul profesional de stat, inclusiv în învăţământul dual. Cu acest prilej, unităţile de învăţământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecţie în învăţământul profesional sau calificări în învăţământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii şi/sau probe de admitere în învăţământul dual independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatori economici şi cu acordul acestora - sunt interesate să îşi completeze locurile libere în cadrul acţiunilor de repartizare şi redistribuire organizate de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, informează în scris comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti cu privire la acest acord.
Etapa a III-a de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti	
9 august 2022	Afişarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a listei cu locurile libere şi a graficului activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere şi de rezolvare a cazurilor speciale. Afişarea graficului, pe zile şi intervale orare, a activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere şi de rezolvare a cazurilor speciale.
9 - 10 august 2022 **(conform graficului afişat de comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti)**	Repartizarea candidaţilor din etapa de repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicată pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi comunicată unităţilor de învăţământ până la data de 11 iulie 2022. Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti. Repartizarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a candidaţilor care nu au participat sau nu au fost admişi la etapele anterioare de admitere, atât la învăţământul liceal, cât şi la cel profesional şi dual, sau au fost admişi, dar nu şi-a depus dosarele de înscriere la unităţile de învăţământ la care au fost declaraţi admişi. Rezolvarea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti a situaţiilor de la nivelul unităţilor de învăţământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formaţiuni de studiu, prin redistribuirea candidaţilor admişi la clase/grupe şi calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat a situaţiei finale privind candidaţii admişi, pe formaţiuni de studiu legal constituite. NOTĂ: *Repartizarea şi redistribuirea elevilor la unităţile de învăţământ şi calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecţie la admiterea în învăţământul profesional, iar în cazul învăţământului dual, probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unităţii de învăţământ, transmis în urma consultării cu operatori economici.*
10 august 2022	Afişarea de către unităţile de învăţământ profesional, inclusiv dual, a candidaţilor înmatriculaţi şi a situaţiei cu locurile rămase libere în învăţământul profesional şi învăţământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările şi redistribuirile realizate prin comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti.
10 august 2022	Transmiterea către Centrul Naţional de Admitere a rezultatelor repartizărilor şi redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată.

MINISTERUL EDUCAŢIEI pag. 1 Nr. înreg._____ /_____- 2022

FIŞA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ŞCOLAR 2022-2023
ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ŞI ÎNVĂŢĂMÂNTUL DUAL, DE STAT

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data naşterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod judeţ + cod şcoală proveniență: ☐☐ ☐☐☐

Media claselor V – VIII: ☐☐,☐☐ Media la Evaluarea națională ☐☐,☐☐

Date de contact ale absolventului: tel. ……., e-mail ……,

Adresa de domiciliu: ……

Şcoala de proveniență: _____ **L.S. Director al şcolii de proveniență**

OPŢIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] ……

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuță) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P", pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere:** **Admis** ☐ **Respins** ☐

Menţiune: [3] ……

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

[1] Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.
[2] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[3] Menţiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis se retrage şi se semnează de către candidat, părinte/tutore şi conducerea şcolii.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.

OPŢIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuţă) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învăţământul dual, sau „P", pentru învăţământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie :[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere: Admis ☐ Respins ☐**

Menţiune: [3] ……

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opţiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea şcolară:

1. ☐☐☐☐	2. ☐☐☐☐	3. ☐☐☐☐	4. ☐☐☐☐	5. ☐☐☐☐	6. ☐☐☐☐	7. ☐☐☐☐
8. ☐☐☐☐	9. ☐☐☐☐	10. ☐☐☐☐	11. ☐☐☐☐	12. ☐☐☐☐	13. ☐☐☐☐	14. ☐☐☐☐
15. ☐☐☐☐	16. ☐☐☐☐	17. ☐☐☐☐	18. ☐☐☐☐	19. ☐☐☐☐	20. ☐☐☐☐	21. ☐☐☐☐

OBSERVAŢII: 1. Opţiunile se trec în ordinea preferinţelor.
2. Casetele de opţiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de şcolarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a căsuţă) de litera „D" pentru calificările din oferta pentru învăţământul dual, sau „P", pentru învăţământul profesional.

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

Proba preselecție/ eliminatorie:[1] Rezultat: Admis ☐ Respins ☐

Proba suplimentară de admitere: [2] Nota: ☐☐,☐☐

Nota la proba de limbă maternă Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐ Lb: ☐☐ Nota: ☐☐,☐☐

Media de admitere: ☐☐,☐☐ **Rezultat admitere: Admis ☐ Respins ☐**

Menţiune: [3] ……

L.S. Candidat **L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal** **L.S. Director al unităţii de învăţământ profesional/dual**

[1] Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.
[2] Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.
[3] Menţiune = Se completează „RETRAS" dacă un elev admis se retrage şi se semnează de către candidat, părinte/tutore şi conducerea şcolii.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. înreg._____ /_____- 2022

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

în învățământul profesional și dual, de stat, pe locurile speciale pentru rromi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Data nașterii: ☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐ (Z Z - L L - A A A A)

Numele : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Init. tată: ☐☐ Prenumele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Cod județ + cod școală proveniență: ☐☐ ☐☐☐

Media claselor V – VIII: ☐☐, ☐☐ Media la Evaluarea națională ☐☐, ☐☐

Date de contact ale absolventului: tel. ……., e-mail ……, cu adresa de domiciliu ……

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi ☐

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: _____ / ___

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES ☐

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

L. S.
Director
al școlii de proveniență

Școala de proveniență : _____

ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ [1]	Calificarea profesională	Cod calificare[2]			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [3] la …… (denumirea unității de învățământ), calificarea …… (denumire), cod ……

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[4]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1] Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.
[2] Cod calificare - se selectează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat*.
[3] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
[4] Mențiune = Se completează ***"Renunț la locul repartizat"*** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opţiuni pentru calificările profesionale din unităţile de învăţământ de masă - în ordinea preferinţelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ [1]	Calificarea profesională	Cod calificare[2]			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal** **Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA ☐ NU ☐

Admis [3] la …… (denumirea unității de învățământ), calificarea …… (denumire), cod ……

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune[4]:

Candidat **Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.
Președinte
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

[1] Unitatea = Unitatea de învăţământ la care doreşte să se înscrie candidatul. Opţiunile se trec în tabel în ordinea preferinţelor candidatului, cu menţionarea unităţii de învăţământ şi a calificării profesionale.
[2] Cod calificare - se seletează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fişa de înscriere în învăţământul profesional şi învăţământul dual, de stat*
[3] Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a judeţului/municipiului Bucureşti şi se semnează de candidat, părinte/tutore şi preşedintele comisiei.
[4] Menţiune = Se completează ***"Renunţ la locul repartizat"*** dacă un elev admis se retrage şi se semnează de candidat, părinte/tutore şi preşedintele comisiei.
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor legale, precum şi sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secţiunea Protecţia Datelor Personale.

Mult succes!!!